Préparation à la certification Prince2 2017

Support de cours



V2017.3.19

Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays

Présentons nous!

Faisons connaissance !

- ✓Nom, Prénom
- ✓Entreprise
- ✓Poste occupé
- ✓Ancienneté dans la fonction
- ✓Motivations professionnelles et personnelles pour ce cours et pour la certification.
- ✓Connaissance en méthodologie (autre certification?).
- ✓Objectifs spécifiques



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays

Les 3 objectifs de la formation

1. Acquérir les bases du management de projet avec Prince2.
2. Connaître le référentiel Prince2.
3. Préparer efficacement la certification Foundation (Fondamental).



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays

Auditoire cible

1. Chefs de projet ou futurs chefs de projet.
2. Collaborateurs impliqués dans les projets
3. Chefs d'Equipe
4. Assurance Projet/Qualité
5. Gestionnaire de livraison des produits
6. Support projet
7. Managers
8. Membre du Comité de Pilotage



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays

Andragogie: moyens

1. Ce support de cours
2. Retours d'expérience et échanges oraux
3. Exemples de documents projets (modèles/templates)
4. 2 examens blancs corrigés
5. Le Manuel officiel (option)



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays

Les Règles d'or d'une formation efficace

- Etre à l'heure (matin, retour de pause)
- Ne pas sortir en dehors des pauses
- Smartphone en mode avion (ni email ni SMS)
- Concentration et écoute active: pas de discussion off
- Respect mutuel et bienveillance
- Des pauses pour se relaxer



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Plan du cours

- ✓ **Introduction à Prince2**
- ✓ Partie 1: Les 7 Principes de Prince2
- ✓ Partie 2: Thèmes & Processus de Prince2
  1. Cas d'affaire & Elaborer un projet
  2. Organisation & Diriger un projet
  3. Plans & Initialiser un projet
  4. Progression & Contrôler une séquence
  5. Qualité & Gérer la livraison du produit
  6. Changement & Risque
  7. Gérer une limite de séquence & Clore le Projet
- ✓ Partie 3: L'Adaptation de Prince2



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays

L’examen Fondamental (1/3)

Documents autorisés	Aucun	Ceci est un examen à « livre fermé ». La publication *Réussir le management de projet avec PRINCE2*, édition 2017, doit être utilisée à des fins d’étude, mais n’est PAS autorisée pendant l’examen.
Durée de l’examen	60 minutes	Les candidats qui passent l’examen dans une langue qui n’est pas leur langue maternelle ou de travail peuvent bénéficier d’un temps supplémentaire de 25 %, soit un total de 75 minutes.
Nombre de points	60 points	Il y a 60 questions, chacune vaut un point. Il n’y a pas de points négatifs.
Minimum requis	33 points	Vous devez répondre correctement à 33 questions (55 %) pour réussir l’examen.
Niveau de réflexion	Niveaux 1 et 2 de Bloom	Le « niveau de Bloom » décrit le type de réflexion nécessaire pour répondre aux questions. Pour les questions du niveau 1 de Bloom, vous devez mémoriser les informations relatives à la méthode PRINCE2. Pour les questions du niveau 2 de Bloom, vous devez comprendre ces concepts.
Types de questions	Classique, mot manquant et liste	Les questions sont toutes à « choix multiples ». Pour les questions « classiques », vous avez une question et quatre réponses possibles. Pour les questions à « mot manquant », il s’agit d’une phrase avec un mot manquant et vous devez sélectionner le mot manquant parmi quatre options. Pour les questions « liste », il s’agit d’une liste comprenant quatre énoncés et vous devez sélectionner les deux énoncés corrects.



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays

L'examen Fondamental (2/3): exemple de questions

Exemple d'une question « classique » :

Laquelle des options suivantes est l'un des quatre éléments intégrés dans PRINCE2 ?

a) Qualité
b) Descriptions de rôle
c) Processus
d) Descriptions de produit

Exemple de question à « mot manquant » :

Identifiez le mot manquant dans la phrase suivante.

Une des finalités du thème [?] est de contrôler toute déviation inacceptable des objectifs du projet.

a) Changement
b) Plans
c) Progression
d) Risque

Exemple d'une question « liste » :

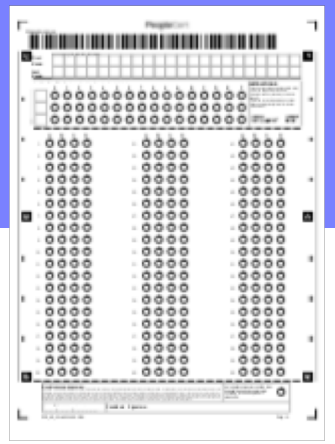
Quels sont les deux énoncés CORRECTS à propos de l'adaptation ?

1. Les processus peuvent être simplifiés ou exécutés plus en détail.
2. La terminologie peut être modifiée pour s'adapter aux normes organisationnelles.
3. Les thèmes qui ne sont pas pertinents à l'égard du projet peuvent être exclus.
4. Les membres de l'équipe de management de projet peuvent exercer n'importer quelle combinaison de rôles.

a) 1 et 2
b) 2 et 3
c) 3 et 4
d) 1 et 4



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



L’examen Fondamental (3/3): grille de réponse de l’examen officiel

PeopleCert

ZZQ060D016S0106

Use only English CAPITAL LETTERS.

First Name:

Last Name:

Registration Number (provided by Proctor/Invigilator)

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 A B C D E F

INSTRUCTIONS

- You can only use a soft pencil (2B, HB).
- Fill in the Registration Number.
- Clearly erase any answer you wish to change.
- Fill in the circles completely as shown.
- Ask your invigilator/proctor for further clarification.

WRONG CORRECT

	A	B	C	D		A	B	C	D		A	B	C	D
1.	○	○	○	○	21.	○	○	○	○	41.	○	○	○	○
2.	○	○	○	○	22.	○	○	○	○	42.	○	○	○	○
3.	○	○	○	○	23.	○	○	○	○	43.	○	○	○	○
4.	○	○	○	○	24.	○	○	○	○	44.	○	○	○	○
5.	○	○	○	○	25.	○	○	○	○	45.	○	○	○	○
6.	○	○	○	○	26.	○	○	○	○	46.	○	○	○	○
7.	○	○	○	○	27.	○	○	○	○	47.	○	○	○	○
8.	○	○	○	○	28.	○	○	○	○	48.	○	○	○	○
9.	○	○	○	○	29.	○	○	○	○	49.	○	○	○	○

Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays

L’examen Practitioner



Documents autorisés	Manuel PRINCE2	Ceci est un examen à « livre ouvert ». La publication intitulée *Réussir le management de projet avec PRINCE2*, édition 2017, doit être utilisée (vous pouvez également prendre des notes à l’intérieur du livre), mais aucun autre support n’est autorisé.
Durée de l’examen	2 heures 30 minutes	Les candidats qui passent l’examen dans une langue qui n’est pas leur langue maternelle ou de travail peuvent bénéficier d’un temps supplémentaire de 25 %, soit un total de 188 minutes.
Nombre de points	68 points	Il y a 68 questions (parties) et chacune vaut un point. Il n’y a pas de points négatifs.
Minimum requis	38 points	Vous devez répondre correctement à 38 questions (parties) pour réussir l’examen.
Niveau de réflexion	Niveaux 3 et 4 de Bloom	Le « niveau de Bloom » décrit le type de réflexion nécessaire pour répondre aux questions. Pour les questions de niveau 3 de Bloom, vous devez appliquer vos connaissances à une situation. Pour les questions de niveau 4 de Bloom, vous devez analyser les informations fournies et la raison pour laquelle une marche à suivre est efficace/appropriée.
Format de l’examen	Scénario, informations supplémentaires et questions	Vous devez lire le « scénario de projet » qui vous donne des informations de base sur le projet auquel les questions se rapportent. Pour une question au minimum, vous devrez également utiliser les « informations supplémentaires » qui vous donnent des renseignements sur les personnes qui travaillent peut-être sur le projet.
Types de questions	Classiques et correspondance	Les questions sont toutes à « choix multiples ». Il y a une courte description d’une situation, puis une question. Pour les questions « classiques » (1 point), vous avez une question et quatre options de réponse (A, B, C, D). Pour les questions « correspondance » (3 points), vous disposez de 3 informations et vous devez sélectionner une réponse pour chacune à partir d’une liste contenant 5 ou 6 options.

Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays

Pourquoi se certifier à Prince2 ?

Les bénéfices de la certification :

- ✓ Améliorer ses connaissances en Gestion de Projet
- ✓ Mieux réussir ses projets
- ✓ Améliorer son employabilité
- ✓ Internationaliser sa carrière
- ✓ Etre reconnu(e) et gagner l'estime et la reconnaissance de ses pairs



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays

Introduction :
Les caractéristiques de Prince2

PRojects IN Controlled Environment:

- ✓ Méthode de gestion de projet souple et évolutive, adaptable à une multitude d'environnements, gratuite (pas de royalties)
- ✓ Répétable
- ✓ Consolidée par l'expérience
- ✓ Rôles et Responsabilités définis
- ✓ Documentations standardisées
- ✓ Anticipation des problèmes (Proactivité)

Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays

Introduction :
Les bénéfices de Prince2

- ✓ Universalité en termes de taille et de type de projet
- ✓ Reconnaissance internationale
- ✓ Définition d'une organisation de management et de gouvernance de projet pour l'entreprise
- ✓ Amélioration continue
- ✓ Bibliothèque de modèles de documents standards.
- ✓ Outils de diagnostic pour l'évaluation et l'audit

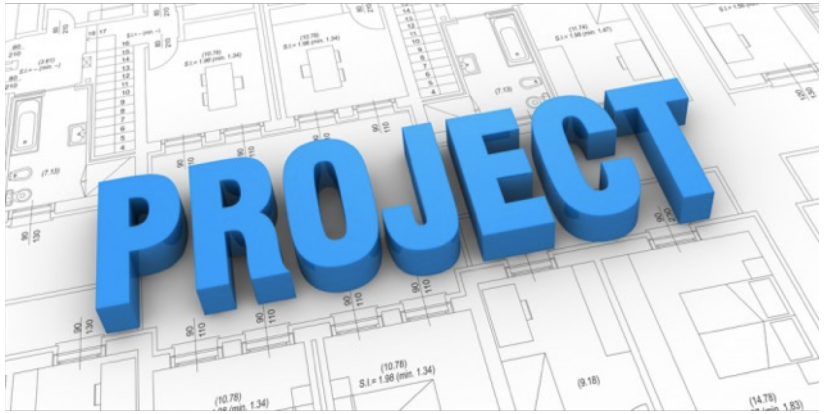


Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays

Introduction :
définition d'un projet

Définition

« Un projet est une organisation temporaire créée en vue de livrer un ou plusieurs produits d'entreprise conformément à un Cas d'Affaire convenu (Business Case) »

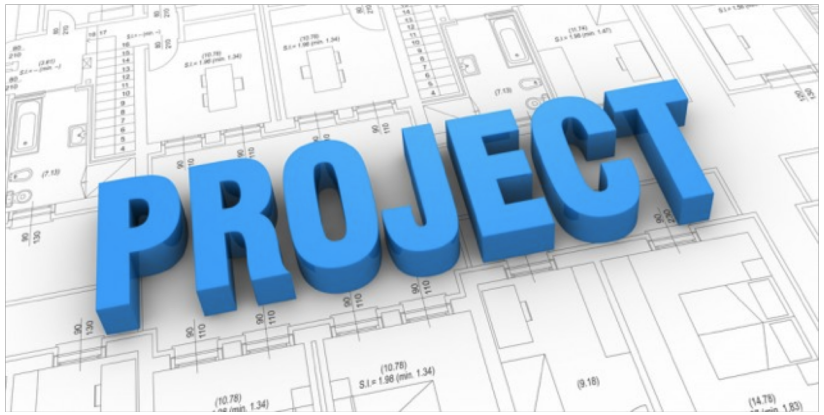


Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays

Introduction :
caractéristiques d'un projet

Caractéristiques

- ✓ Changement
- ✓ Temporaire
- ✓ Inter-fonctionnel
- ✓ Unique
- ✓ Incertitude

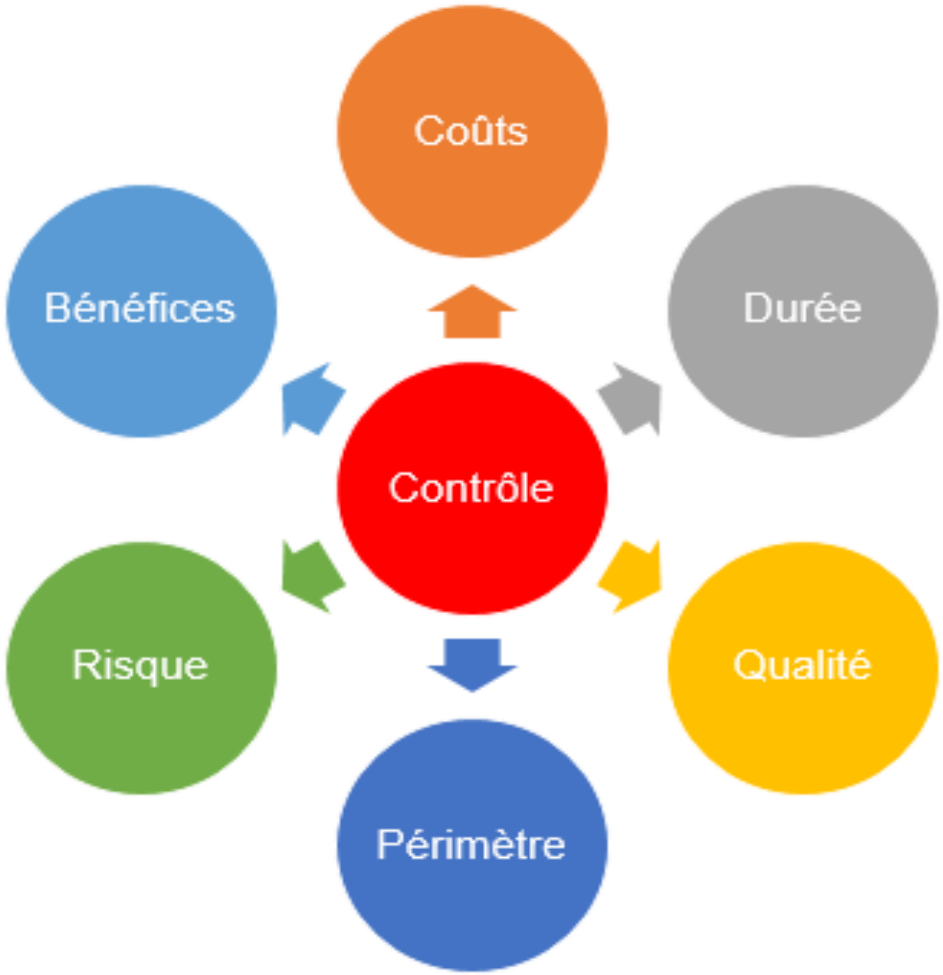


Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays

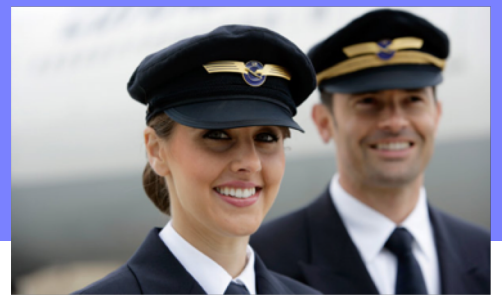
Introduction:
Les 6 aspects de la performance

Le chef de projet doit surveiller et contrôler la performance du projet au travers 6 **aspects (contraintes / variables)** interdépendantes :

1. Coûts
2. Durée
3. Qualité
4. Périmètre
5. Risque
6. Bénéfices



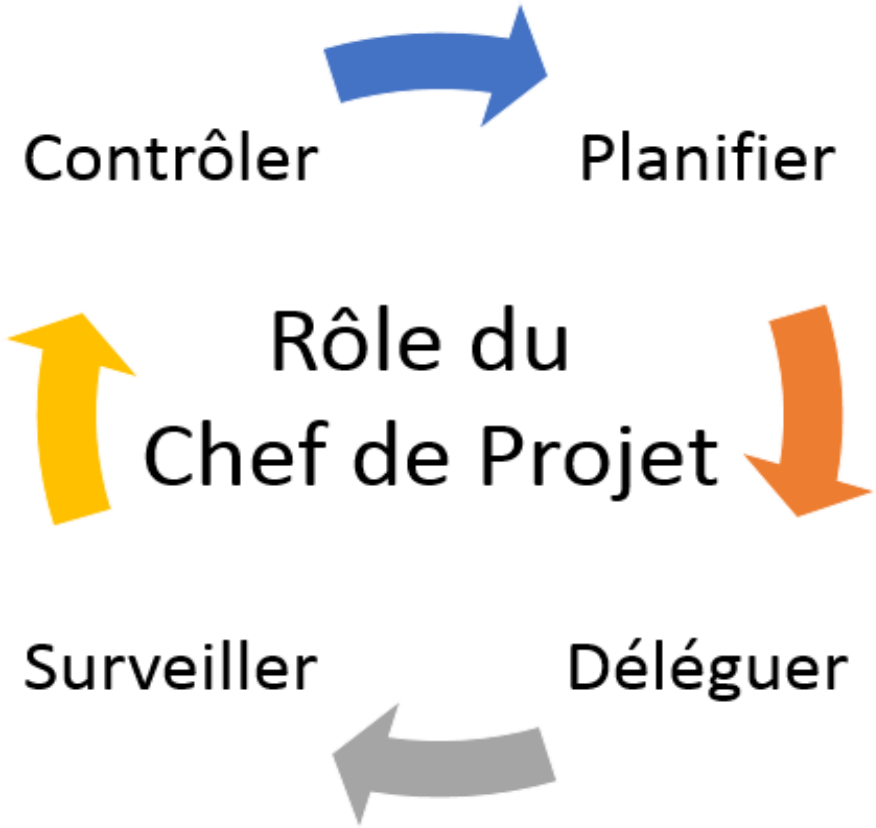
Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Introduction:
Le rôle du chef de projet

Le chef de projet est **responsable** de gérer le projet au quotidien sous 4 aspects complémentaires:

1. **Planifier**
2. **Déléguer**
3. **Surveiller**
4. **Contrôler**



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays

Le contexte client / fournisseur

- ✓ Les projets gérés avec Prince2 se basent sur un **contexte client/fournisseur**.
- ✓ Prince2 n'est pas adapté pour des projets unipersonnels.
- ✓ Le contexte client/fournisseur apporte un équilibre entre:
  - ✓ un donneur d'ordre (client interne ou externe, sponsor) qui exprime un besoin de haut niveau et
  - ✓ un fournisseur (équipe projet/ chef de projet / copil / SSII / ESN) qui apporte une solution (produit) induisant des bénéfices au client.
- ✓ L'environnement peut être commercial avec contrat formel ou avec des clients internes
- ✓ Le projet peut s'intégrer dans un programme plus vaste



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Introduction
Quelques définitions

Produit : tangible ou intangible qui peut être décrit à l'avance, créé et testé :

- ✓ **Produit management**: requis dans le cadre du management de projet pour établir et maintenir la qualité (référentiels , enregistrements et rapports)
- ✓ **Produit spécialiste** : dont le développement est au coeur même du plan. Remis à utilisateurs. Aussi appelé Livrable

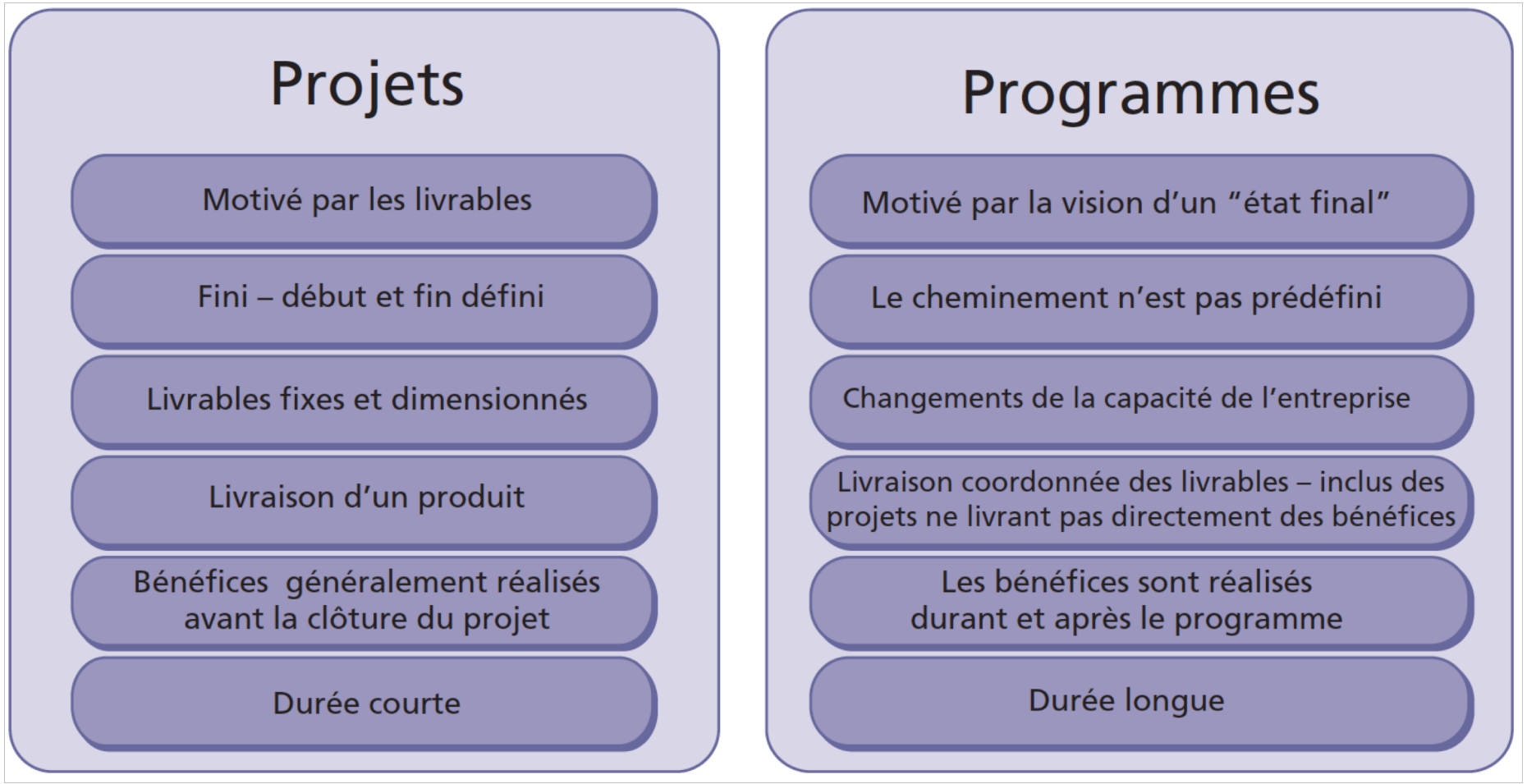
Cas d'affaire : justification d'une activité organisationnelle utilisée pour valider la viabilité d'un projet. Formalisée sous forme d'un document

Résultat : conséquences d'un changement sur le monde réel

Bénéfice : amélioration mesurable consécutive à un résultat et perçue comme un avantage par une ou plusieurs parties prenantes

Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays

Introduction
Comparaison Projet / Programme

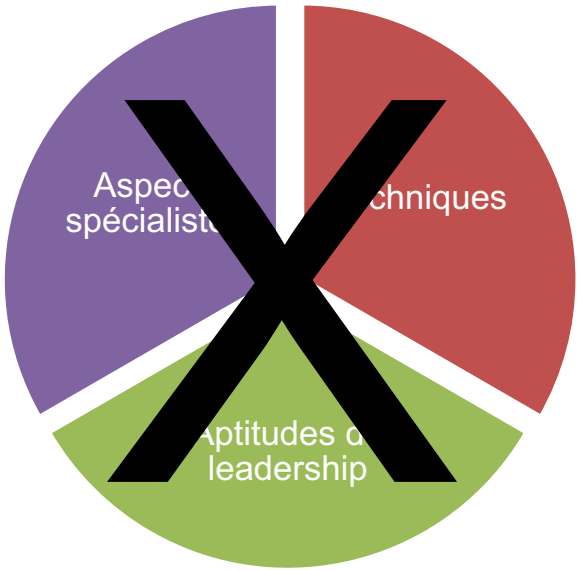


Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays

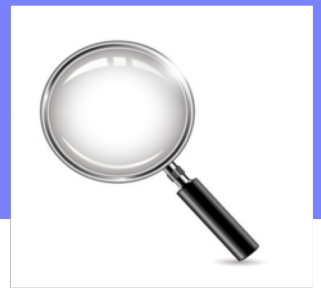
Introduction
Périmètre de Prince2

Prince2 ne couvre pas les:

- ✓ Aspects Spécialistes
  - ✓ Activités spécifiques à un métier, secteur ou projet
- ✓ Techniques Détaillées
  - ✓ Planification
  - ✓ Contrôle
- ✓ Aptitudes de Leadership
  - ✓ Compétences interpersonnelles



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Les 4 éléments intégrés de Prince2

Prince2 est structuré autour des 4 éléments intégrés suivants:

- ✓ 7 Principes
- ✓ 7 Thèmes
- ✓ 7 Processus
- ✓ **L'Environnement Projet** (adapté au contexte de chaque organisation)

7 Principes
Justification pour l'entreprise
Leçons apprises
Rôles et responsabilités
Management par séquences
Management par exception
Focalisation sur le produit
Adaptation à l'environnement

7 Thèmes
Cas d'affaire
Organisation
Qualité
Plans
Risque
Changement
Progression

7 Processus
Elaborer un projet
Diriger un projet
Initialiser un projet
Contrôler une séquence
Gérer une limite de séquence
Gérer la livraison du produit
Clore le projet

Environnement Projet (spécifique à chaque organisation)

Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Plan du cours

- ✓ Introduction à Prince2
- ✓ **Partie 1: Les 7 Principes de Prince2**
- ✓ Partie 2: Thèmes & Processus de Prince2
  1. Cas d'affaire & Elaborer un projet
  2. Organisation & Diriger un projet
  3. Plans & Initialiser un projet
  4. Progression & Contrôler une séquence
  5. Qualité & Gérer la livraison du produit
  6. Changement & Risque
  7. Gérer une limite de séquence & Clore le Projet
- ✓ Partie 3: L'Adaptation de Prince2



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays

Les 7 principes

- ✓ Universels car ils conviennent à tous les projets et toutes les organisations
- ✓ Auto-validants car ils ont fait leurs preuves en les utilisant
- ✓ Habilitants car ils renforcent la confiance dans les praticiens de projet sur la capacité à réussir un projet



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays

Principe 1 :
Justification continue pour l'entreprise

- Pour se réaliser un projet doit avoir:
  - Une **raison justifiable** au démarrage
  - La justification **reste valide** toute la durée du projet
  - La justification est **documentée** par le projet dans un Cas d'Affaire
  - La justification est **approuvée par l'organisation**



On ne commence pas à effectuer le travail avant d'avoir fourni une raison justifiable

Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays

Principe 2 :
Leçons tirées de l'expérience

- Les équipes projet tirent les **leçons des expériences antérieures**.
- Les retours d'expérience sont tout au long du projet:
  - **identifiés**
  - **enregistrés**
  - **appliqués**
- Cela permet:
  - de **capitaliser et transmettre la connaissance** en gestion de projet dans l'organisation
  - **faciliter les estimations**
  - **atténuer les risques**
- Fait partie de la **culture d'entreprise**



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays

Principe 3 :
Rôles et Responsabilités définis

- Ces Rôles et Responsabilités doivent être **définis et convenus** dans l'organisation de projet.
- Tous les intérêts doivent être représentés:
  - **Direction de l'Entreprise ou du Programme**
    - Mandataire (sponsor)
  - **Utilisateur(s)**
    - Vont profiter des bénéfices apportés par le projet
  - **Fournisseur(s)**
    - Internes ou externes
    - Fournissent les ressources spécialistes et le savoir faire



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays

Principe 4 :
Management par Séquence

- Les séquences découpent le projet en **phases / étapes**
- Les fins de séquence (jalons) permettent de fournir une **visibilité de haut niveau** à la Direction à des **points de contrôle** définis et réguliers
- Diminue **l'effet « tunnel »**
- Facilite la **planification prédictive et adaptative**
- Permet la **délégation**
- Diminue les **risques**



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays

Principe 5 :
Management par Exception

- Le management définit des **tolérances** acceptables sur les variables de la performance:
  - Coût
  - Durée
  - Qualité
  - Périmètre
  - Risque
  - Bénéfice
- Chaque niveau de management fournit et contrôle les tolérances du niveau inférieur
  - Direction de l'entreprise (projet)
  - Copil (séquence)
  - Chef de Projet (lot de travaux)
- Cela permet d'optimiser le temps du management en réduisant la charge mais pas les contrôles



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays

Principe 6 :
Focalisation Produit

- Le projet et l'équipe projet doit se concentrer sur le produit sans négliger la gestion de projet
- Le projet doit:
  - Définir une **solution** à un **besoin**
  - Décrire et développer un produit au travers d'une **Description de Produit**
- Le Produit (livrable):
  - doit **satisfaire aux exigences** des parties prenantes du projet
  - des **bénéfices** à l'entreprise



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays

Principe 7 :
Adaptation à l'environnement Projet

- Prince2 est une méthode universelle s'adaptant à tout type de projet, tout secteur d'activité
- Adaptation = flexibilité = efficacité
- Le chef de projet doit prendre en compte les spécificités de chaque contexte
- Un projet a besoin de méthode pas de paperasse inutile
- Un projet a besoin de décision, pas de réunions inutiles
- Le chef de projet doit adapter la méthode en fonction
  - des contraintes de l'entreprise (RH, achat, organisation, SI etc…)
  - des contraintes légales et réglementaires
  - de la taille et complexité du projet
  - des risques du projet



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Plan du cours

- ✓ Introduction à Prince2
- ✓ Partie 1: Les 7 Principes de Prince2
- ✓ **Partie 2: Thèmes & Processus de Prince2**
  1. Cas d'affaire & Elaborer un projet
  2. Organisation & Diriger un projet
  3. Plans & Initialiser un projet
  4. Progression & Contrôler une séquence
  5. Qualité & Gérer la livraison du produit
  6. Changement & Risque
  7. Gérer une limite de séquence & Clore le Projet
- ✓ Partie 3: L'Adaptation de Prince2



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



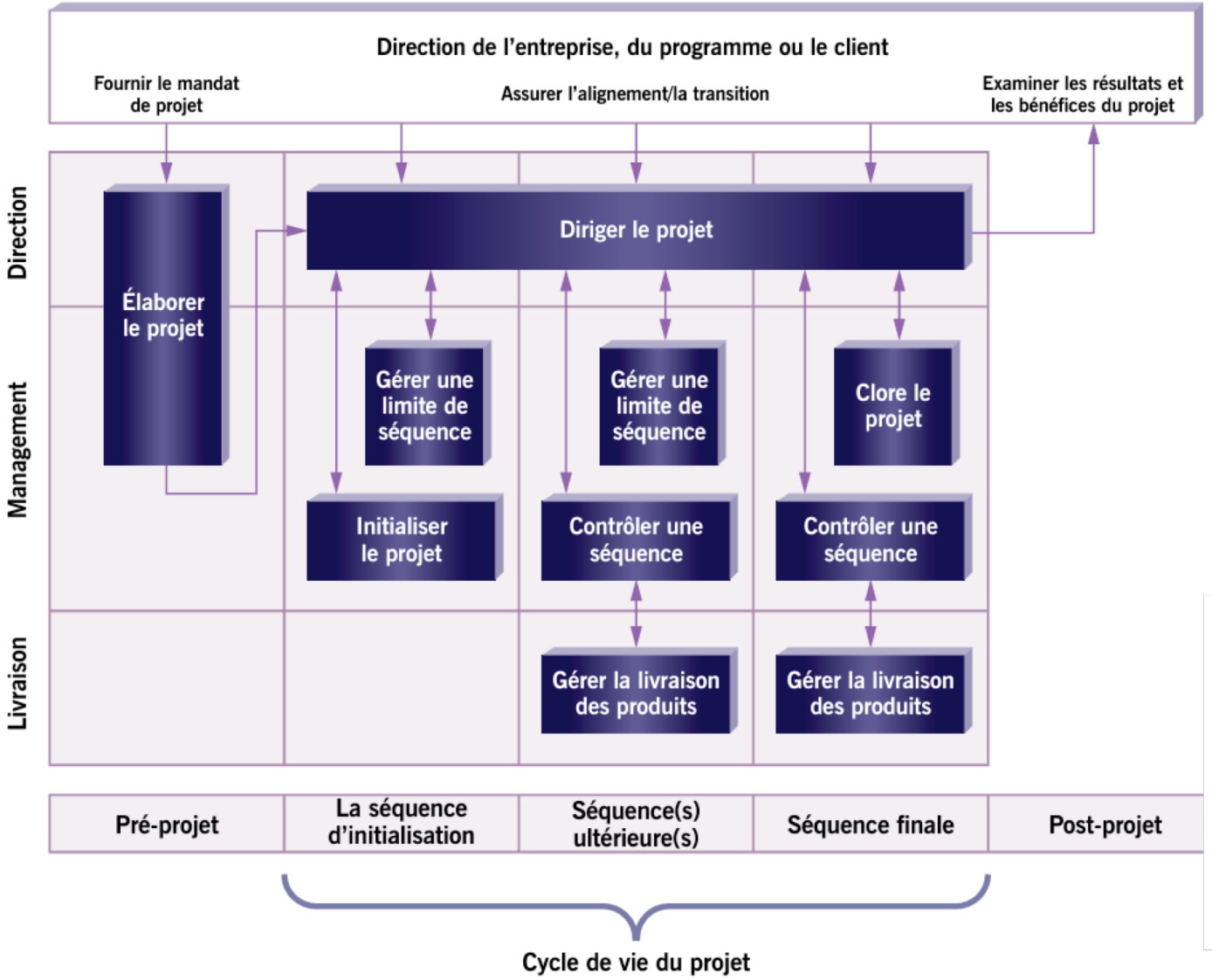
Les 7 Thèmes : objectifs

- Un thème est un **aspect du management** de projet qui doit être continuellement pris en compte et qui nécessite une approche spécifique pour permettre aux processus Prince2 d'être efficaces
- Les thèmes explicitent les principes et la vision de Prince2
- Les thèmes sont adaptables en fonction de l'environnement projet



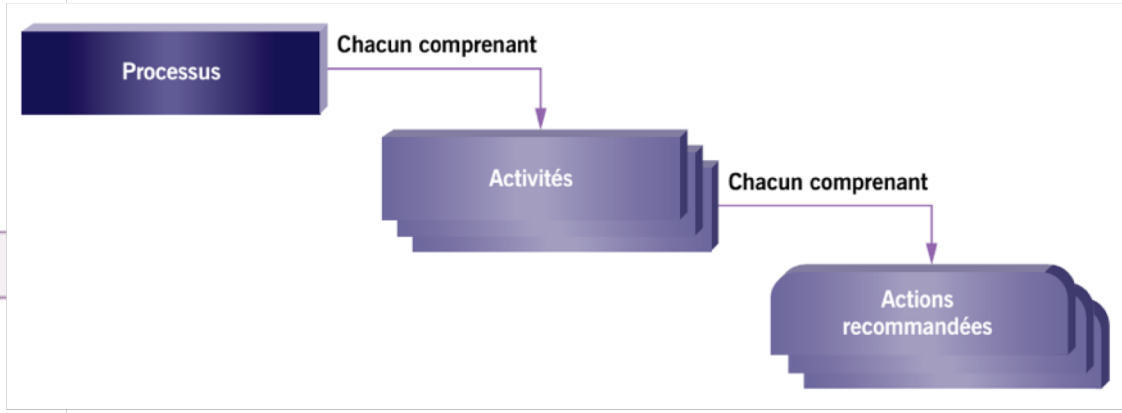
Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays

Les Processus
Vue d'ensemble et définition



- Prince2 est une méthode/approche de management de projet reposant sur 7 processus majeurs.
- Qu'est-ce qu'un processus?

  Un processus est un ensemble structuré d'activités pour atteindre un objectif précis.
- Il utilise un ou plusieurs éléments d'entrée (input) et les transforme en élément de sortie (output)



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays

Les 3 types de Documents de Projet

1- Documents de Référence

- ✓ Cas d'Affaire
- ✓ Exposé du projet
- ✓ Description de produit de projet
- ✓ Description de produit
- ✓ Documentation d'Initialisation de Projet (DIP)
- ✓ Plan de:
  - ✓ Projet
  - ✓ Séquence
  - ✓ Exception
  - ✓ Equipe
- ✓ Approche:
  - ✓ Gestion des bénéfices
  - ✓ Contrôle des changements
  - ✓ Gestion de la communication
  - ✓ Management de la qualité
  - ✓ Gestion des risques
  - ✓ Lot de travaux

2- Enregistrement:

- ✓ Enregistrement de la configuration
- ✓ Journal de projet
- ✓ Registre des incidences
- ✓ Journal des retours d'expérience
- ✓ Registre qualité
- ✓ Registre des risques

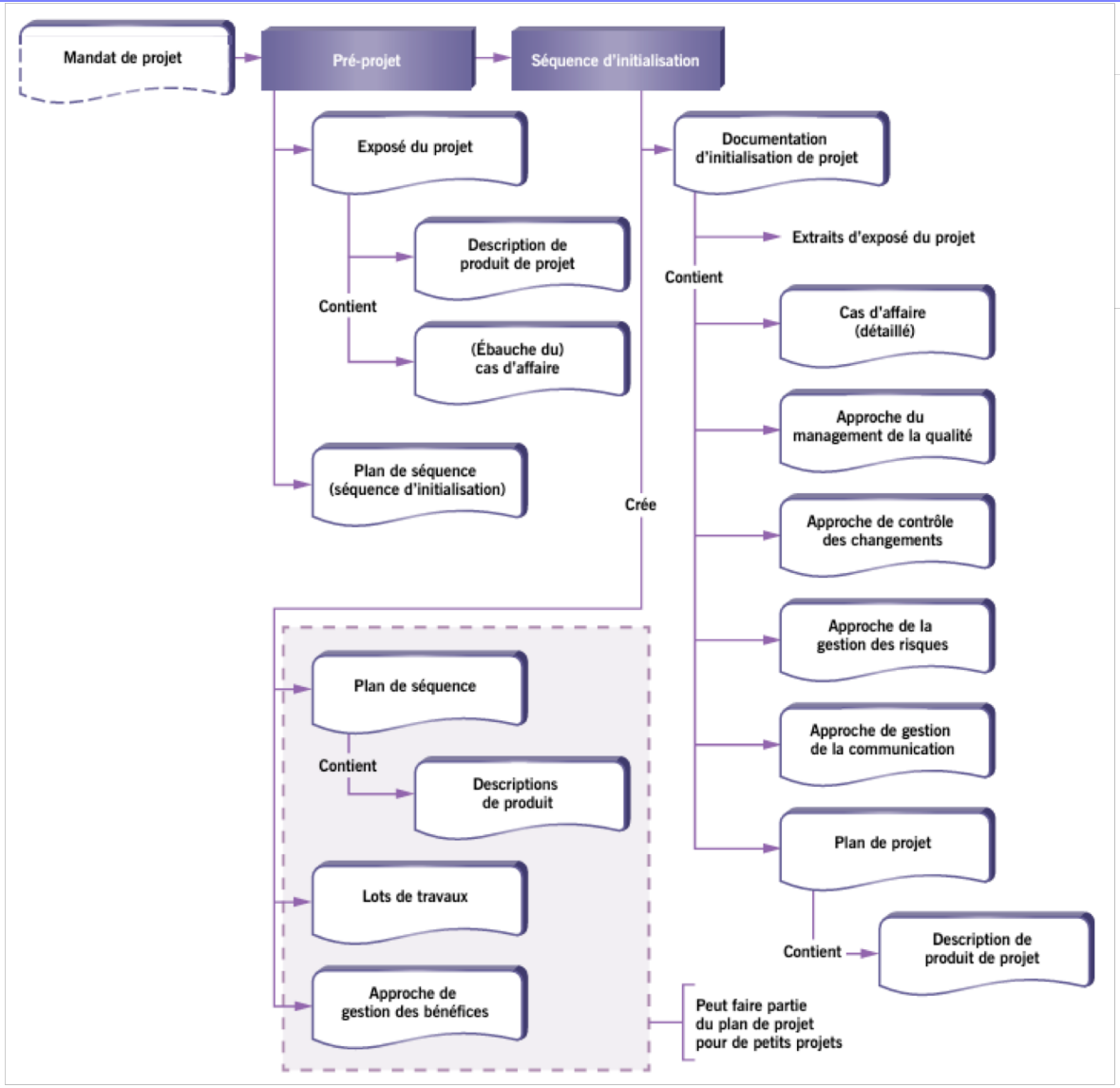
3- Rapport:

- ✓ d'Avancement
- ✓ d'état du Produit
- ✓ d'Exception
- ✓ d'Incidence
- ✓ de Progression
- ✓ de Fin de Projet
- ✓ de Fin de séquence
- ✓ des Retours d'Expérience



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays

Séquencement des documents



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays

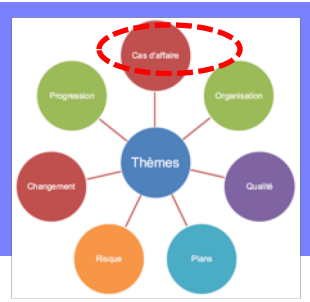


Plan du cours

- ✓ Introduction à Prince2
- ✓ Partie 1: Les 7 Principes de Prince2
- ✓ Partie 2: Thèmes & Processus de Prince2
  1. **Cas d'affaire & Elaborer un projet**
  2. Organisation & Diriger un projet
  3. Plans & Initialiser un projet
  4. Progression & Contrôler une séquence
  5. Qualité & Gérer la livraison du produit
  6. Changement & Risque
  7. Gérer une limite de séquence & Clore le Projet
- ✓ Partie 3: L'Adaptation de Prince2



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays

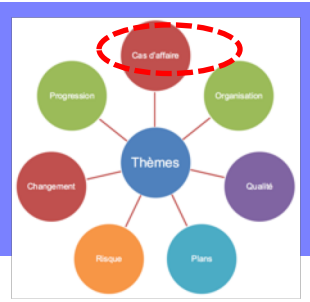


Cas d'affaire: finalité

- Permet de juger si le projet est et demeure souhaitable, viable et réalisable
- Le cas d'Affaire est un document permettant de formaliser la justification du projet envers l'organisation
- Il permet à l'entreprise de prendre des décisions rationnelles basées sur des éléments mesurables et vérifiables.
- Le cas d'affaire est démarré dès la première phase du projet.
- Avant de commencer le développement du produit, le Cas d'Affaire est validé.
- A chaque fin de séquence, le Cas d'affaire est réévalué.
- **Les projets réglementaires ou obligatoires doivent aussi avoir une justification!!!**



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Cas d'affaire: Exigences minimales Prince2

- **Activités**:
  - Créer et maintenir une justification formelle (Cas d'Affaire ou équivalent).
  - Revoir er actualiser la justification pour l'entreprise suite à des décisions ou des évènements ayant une incidence potentielle sur le projet.
  - Définir et mettre en place des actions de gestions des résultats et bénéfices pendant et après le projet.
  - Définir et documenter les rôles et responsabilités pour la gestion du cas d'affaire et des bénéfices (ex: PMO, DAF, contrôleur de gestion…).
- **Produits**:
  - Cas d'Affaire ou Business Plan (coûts, bénéfices, contre-bénéfices, risques, durée)
  - Approche de gestion des bénéfices incluant les action pour surveiller les résultats du projet et confirmer les bénéfices (par l'utilisateur principal)

Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Cas d'Affaire:
La documentation standard Prince2

- ## Exposé du projet

Le but d'un exposé du projet est de fournir une base complète et stable pour l'initialisation du projet. Il est créé pendant le processus élaborer le projet.

Dans le processus initialiser le projet, le contenu de l'exposé du projet est développé et détaillé dans la DIP, à la suite de quoi l'exposé du projet n'est plus tenu à jour.

- ## Description du produit du projet

La description de produit de projet est un type particulier de description du produit qui définit ce que le projet doit livrer en vue d'obtenir l'acceptation du client. Elle permet :

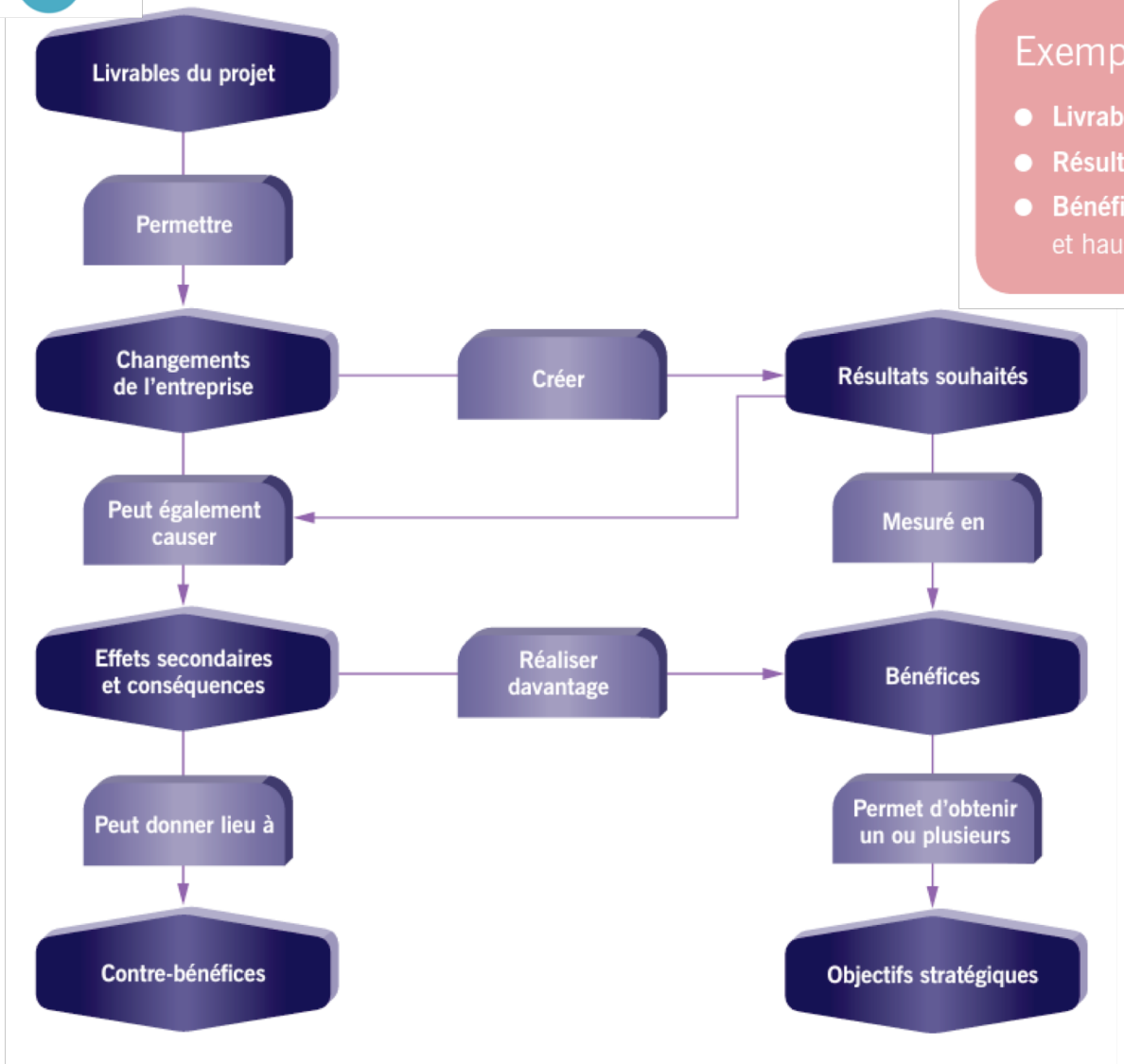
- d'obtenir l'accord de l'utilisateur quant au périmètre et aux exigences du projet ;
- de définir les exigences qualité du client ;
- de définir les critères d'acceptation, la méthode et les responsabilités du projet.

La description du produit pour le produit de projet est générée lors du processus élaborer le projet dans le cadre de l'activité d'évaluation initiale du périmètre, et est affinée pendant le processus initialiser le projet lors de la création du plan de projet. Elle est soumise à un contrôle formel des changements et doit être vérifiée aux limites de la séquence de management (au cours de gérer une limite de séquence) pour voir si des changements sont nécessaires. Elle est également utilisée par le processus clore le projet afin de vérifier que le projet a livré ce qui était attendu et que les critères d'acceptation ont été remplis.

Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Cas d'affaire: Relations entre composants



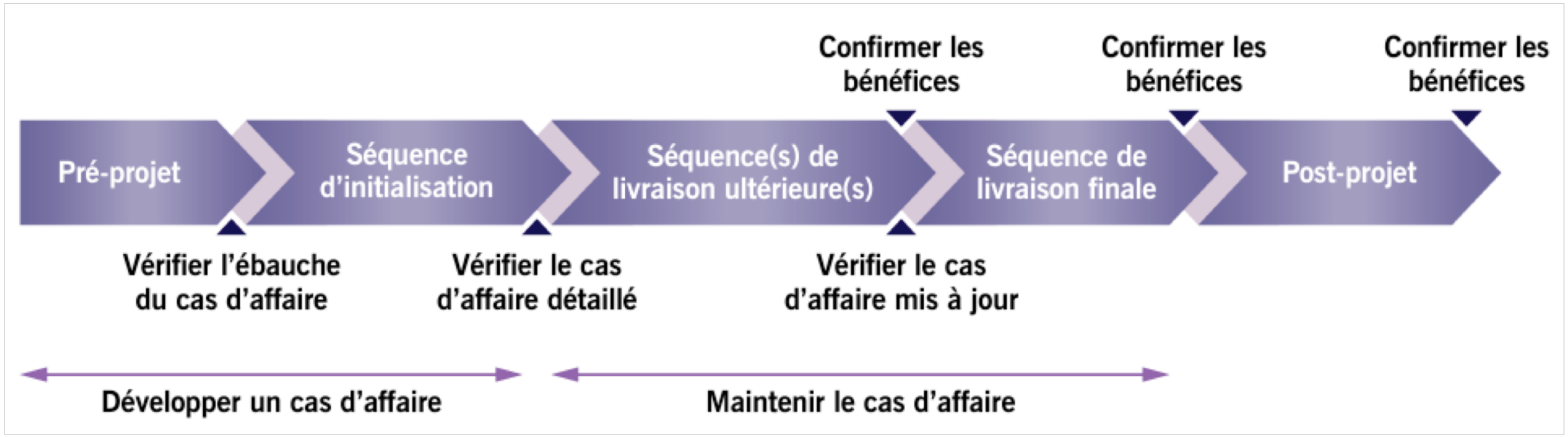
Exemples de livrables, résultats et bénéfices

- **Livrable** : nouveau système de vente
- **Résultat** : traitement plus rapide et plus précis des bons de commande
- **Bénéfices** : réduction de 10 pour cent des coûts, hausse de 15 pour cent du volume de commandes et hausse de 10 pour cent du chiffre d'affaires annuel.

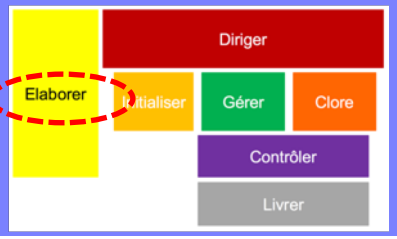
Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Cas d'affaire: cycle de développement



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Elaborer un projet: Finalité et Objectifs

Finalité

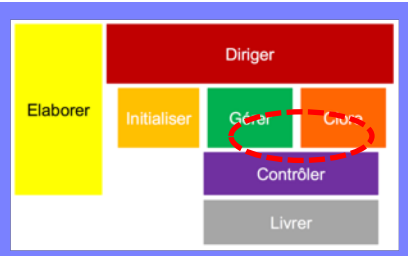
S'assurer que le projet est viable et justifié.



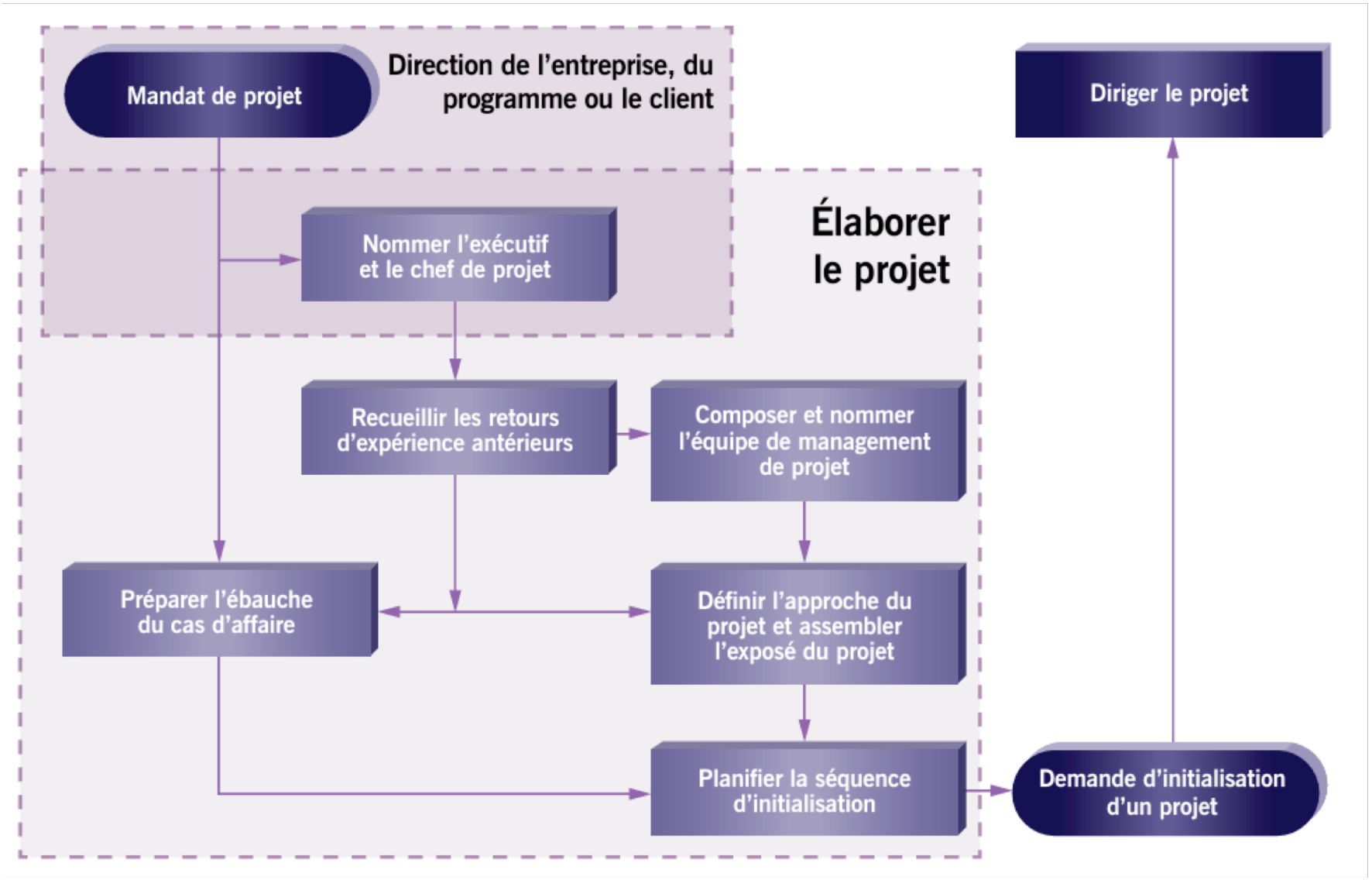
Objectifs

- Justifier le projet et son intérêt pour l'entreprise (Cas d'affaire).
- Obtenir l'autorité nécessaire de l'entreprise.
- Définir le périmètre du projet (Exposé du Projet).
- Définir les modalités de livraison du projet.
- Former une équipe de management (Rôles définis).
- Planifier à un haut niveau.
- Evaluer la faisabilité.

Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Processus Elaborer un projet
Zoom sur les activités



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Plan du cours

- ✓ Introduction à Prince2
- ✓ Partie 1: Les 7 Principes de Prince2
- ✓ Partie 2: Thèmes & Processus de Prince2
  1. Cas d'affaire & Elaborer un projet
  2. **Organisation & Diriger un projet**
  3. Plans & Initialiser un projet
  4. Progression & Contrôler une séquence
  5. Qualité & Gérer la livraison du produit
  6. Changement & Risque
  7. Gérer une limite de séquence & Clore le Projet
- ✓ Partie 3: L'Adaptation de Prince2



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Organisation: finalité

Définir et établir la structure des rôles et responsabilités.

Définition : Partie prenante

Toute personne, groupe ou organisation qui peut affecter, être affecté ou avoir le sentiment d'être affecté par une initiative (c.-à-d. programme, projet, activité, risque).

Exemple d'identification de partie prenante

L'analyse de la partie prenante a identifié les parties prenantes suivantes pour un projet visant à relocaliser une usine chimique :

- plusieurs syndicats ;
- un groupe de pression écologiste ;
- un organe de réglementation de l'industrie ;
- plusieurs fonctions de la direction d'entreprise, de programme ou du client (par ex. audit interne, finance, juridique)
- l'entrepreneur externe ;
- certains membres du public concernés par le projet.

Notez que certaines de ces parties étaient externes à l'équipe de management de projet, mais internes à l'entreprise, au programme or au client.

Les 4 niveaux de management

Direction de l'Entreprise ou de Programme

Equipes de management de projet

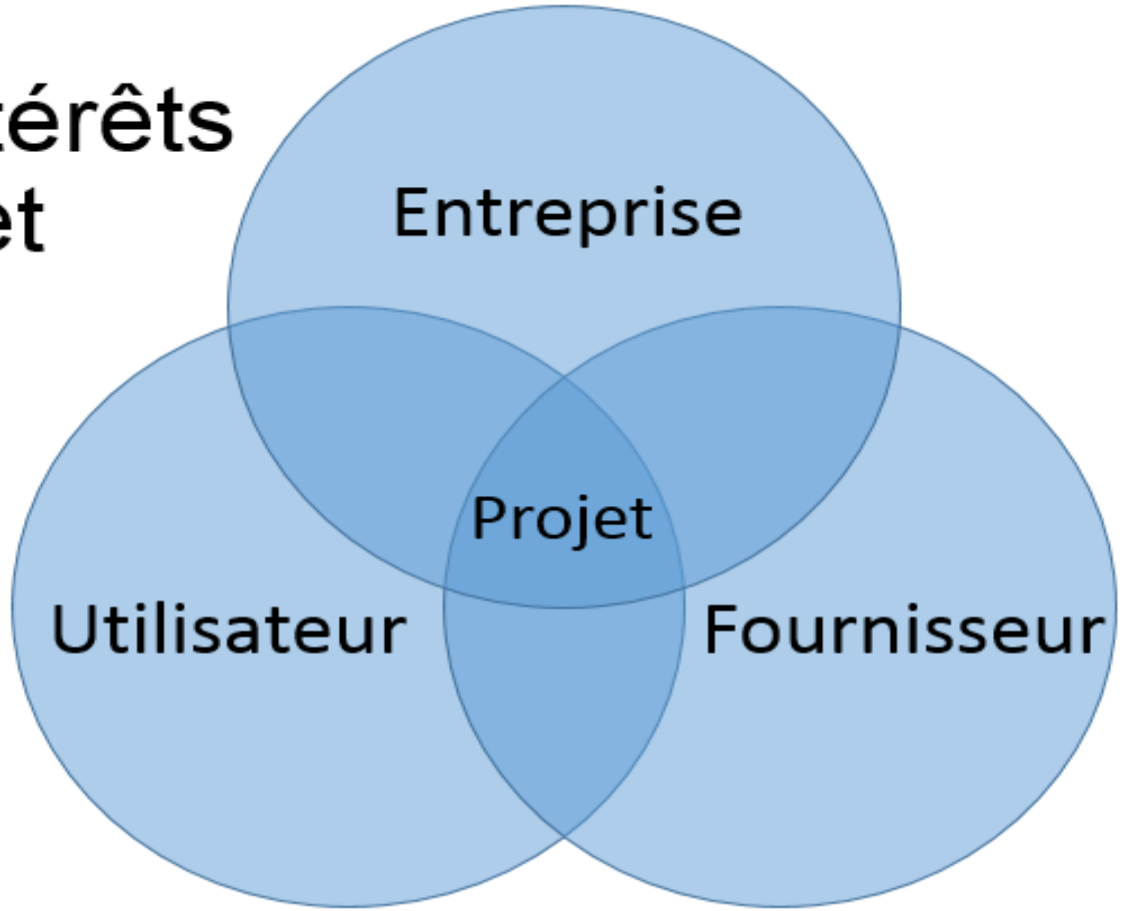
- Diriger – Comité de pilotage
- Manager – Chef de projet
- Livrer – Chef d'équipe

Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Organisation: convergence d'intérêts

Les 3 intérêts du projet



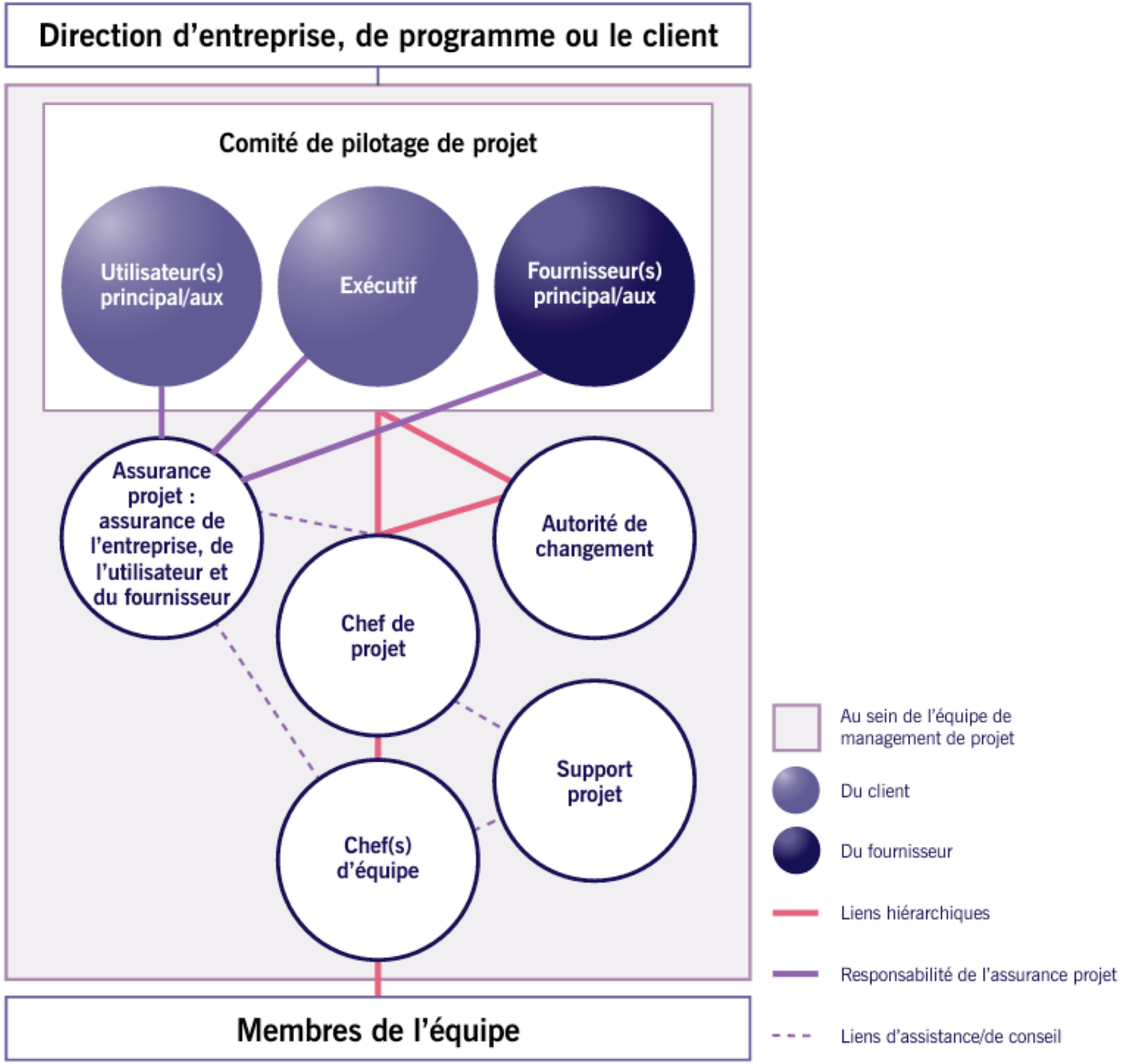
F.E.U:

- Fournisseur
- Entreprise
- Utilisateur

Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Organisation: synthèse



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leu



Organisation:

Direction de l'entreprise ou du programme

- Le commanditaire (sponsor) génère le Mandat. Le mandat est un document incluant les termes de référence du projet comme une lettre de mission
- Nomme l'exécutif et éventuellement le Chef de Projet.
- Fournit des informations au projet conformément à la stratégie de communication.
- Définit les tolérances globales du projet.



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Organisation:
Comité de Pilotage du Projet (1/4)

- Responsable du résultat vis-à-vis de la direction d'entreprise ou du programme.
- Décisionnaire mais pas gestionnaire au quotidien.
- La voix de l'extérieur du projet.
- Définit les tolérances des séquences.
- Comporte 3 types d'interlocuteurs (Exécutif – Utilisateur – Fournisseur)



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Organisation:
Comité de Pilotage du Projet (2/4)

L'Exécutif:

- Ultime responsable de la réussite du projet devant la direction de l'entreprise
- « Directeur de projets »
- Nomme le Chef de Projet et les membres du COPIL.
- Responsable du cas d'affaire (rédigé par le CdP).
- Préside le COPIL
- Approuve la stratégie de communication.
- Un seul Exécutif sur un projet



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Organisation:
Comité de Pilotage du Projet (3/4)

Utilisateur Principal (UP):

- Porte le besoin métier
- Représente les utilisateurs finaux
- Sachant fonctionnel
- Fournit des ressources utilisateurs
- S'assure que les exigences métier sont prises en compte.
- Interface de communication entre le projet et les futurs utilisateurs



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Organisation:
Comité de Pilotage du Projet (4/4)

Fournisseur Principal (FP):

- Représente les intérêts de ceux qui
  - Conçoivent
  - Développent
  - Installent
  - Maintiendront le produit
- Fournit les ressources nécessaires au projet
- Assure la faisabilité technique



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Organisation: Le chef de projet (1/2)

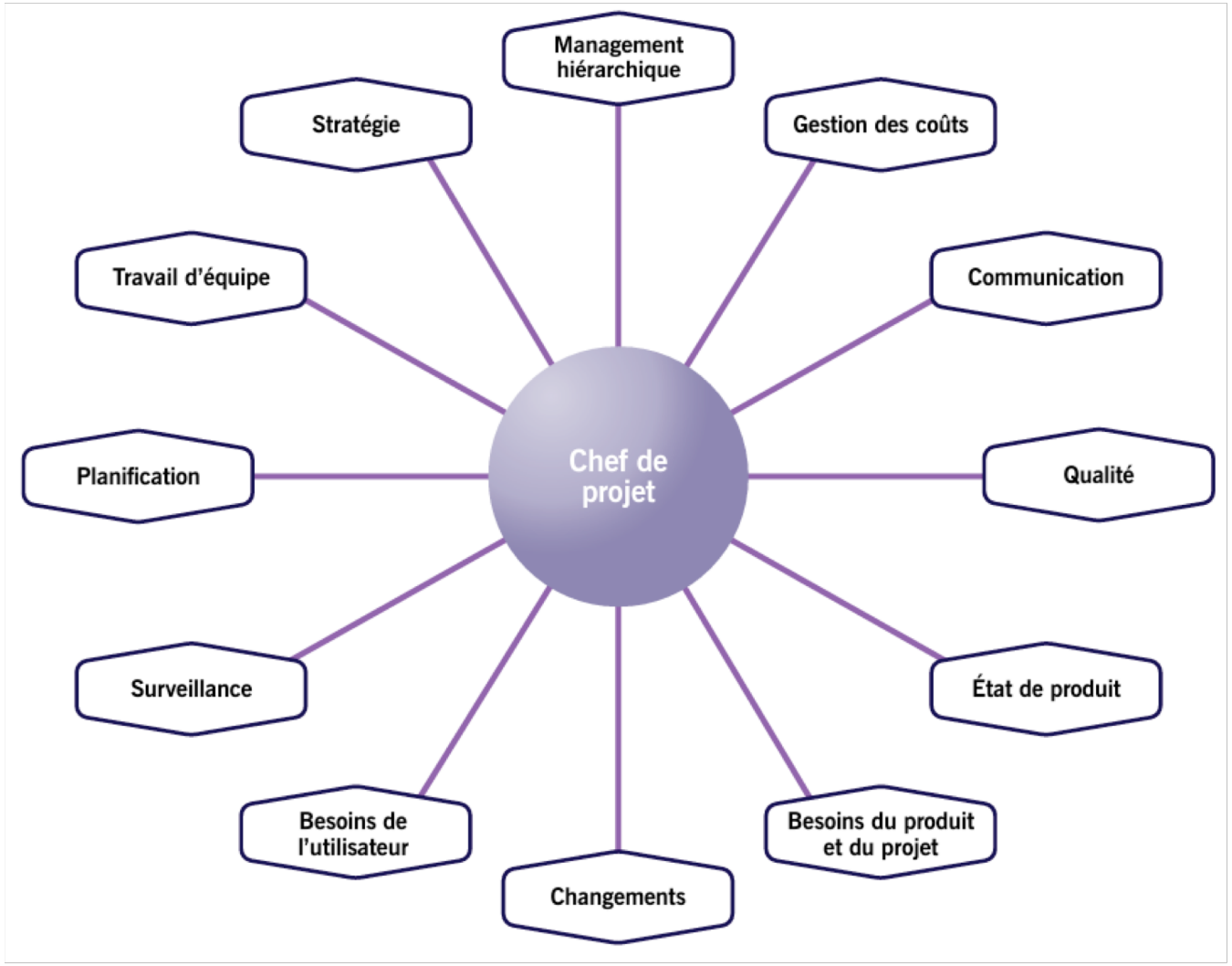
- Gère le projet au quotidien en respectant les contraintes et tolérances établies par le Copil
- Planifie le projet
- Développe les stratégies projet (communication, configuration, qualité et risque)
- Décrit les rôles des intervenants
- Rapporte au Copil
- En liaison avec l'Assurance Projet
- Gère les chefs d'équipe et le Support Projet
- Rattaché généralement au client mais parfois est un fournisseur externe
- Un seul chef de projet sur un projet!!!



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Organisation: Le chef de projet (2/2)





Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Organisation: Le chef d'équipe

- Développe les produits définis par le projet avec son équipe
- Assure la qualité, les délais et les coûts liés au développement du produit.
- Livre le produit et sa documentation
- Dirige les membres de son équipe
- Rapporte au chef de projet pas au Copil
- Sur les petits projets le chef de projet peut assurer aussi ce rôle.



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Organisation: Assurance projet (1/2)

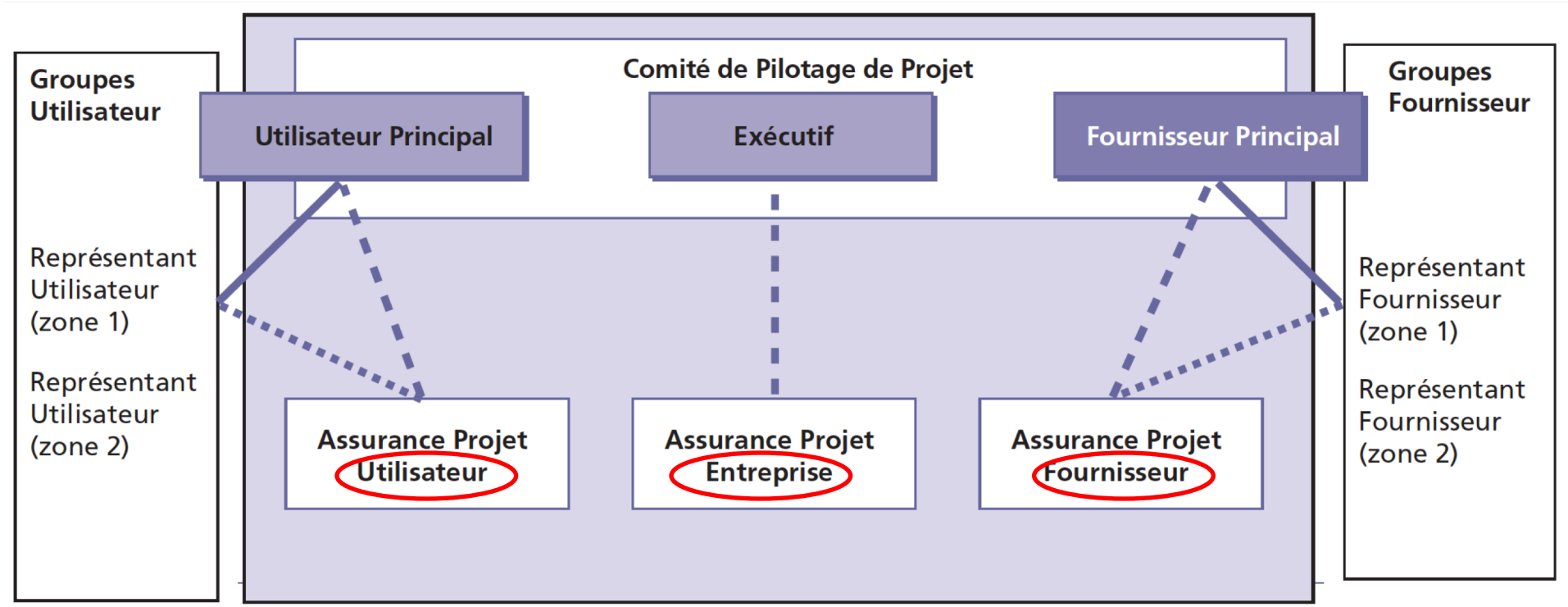
- Vérifie la conformité du projet (plan/ réalité, documentation, produit)
- Surveille et contrôle la performance du projet et du produit
- Couvre(nt) les 3 intérêts complémentaires du projet (F.E.U)
  - Fournisseur (la technique)
  - Entreprise (les bénéfices)
  - Utilisateur (le fonctionnel)
- Indépendante du Chef de Projet
- Objective sans conflit d'intérêt
- Déléguée par le Copil
- Rapporte au Copil
- Conseille l'équipe projet (Copil)
- Facilite la prise de décision du Copil



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Organisation:
zoom sur l'Assurance Projet (2/2)



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Organisation: support de projet

- Un rôle qui n'est pas optionnel mais qui peut être endossé par le chef de projet.
- Assistant du chef de projet
- Assure l'administration du projet:
  - Gestion de la Documentation
  - Administration des Configurations
- Rapporte au Chef de Projet
- Conseille le Chef de Projet sur sa gestion
- Assiste à la planification et au suivi



Message clé

Les rôles de support projet et d'assurance projet doivent rester séparés en vue de maintenir l'indépendance de l'assurance projet.

Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Organisation:
autorité de changement

- Responsabilité endossée par le Copil
- Changements de nature:
  - Techniques
  - Fonctionnels (métier)
  - Organisationnels
- Peut-être déléguée:
  - À une équipe dédiée (ex: gros projets)
  - Au chef de projet (avec ou sans seuil)
- Assure le respect du budget de changement



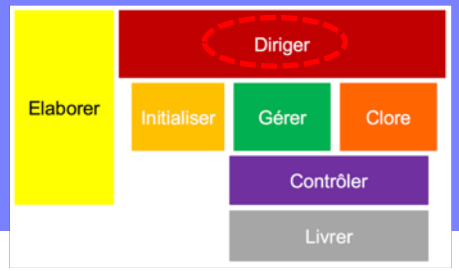
Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Organisation: Exigences minimales Prince2

- **Activités a minima**:
  - Définir la structure et les rôles de l'organisation projet (RACI par exemple)
  - Documenter les règles de délégation liées à l'autorité de changement
  - Définir son approche en terme de communication avec les parties prenantes du projet
- **Produits a minima**:
  - Documentation d'initialisation du projet (DIP)
  - Approche de la gestion de la communication

Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays

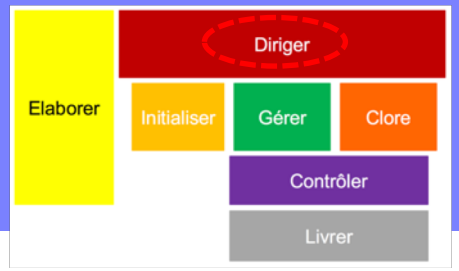


Diriger un projet: finalité

Permettre au COPIL d'assumer la responsabilité de la réussite du projet en prenant les décisions essentielles et en exerçant un contrôle général, tout en déléguant au Chef de Projet le management du projet au quotidien.



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



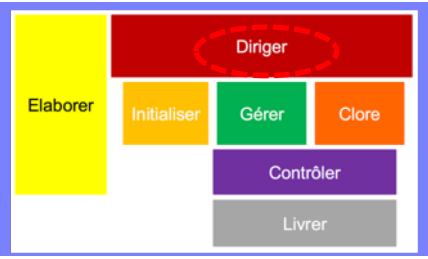
Diriger un projet: objectifs

S'assurer que:

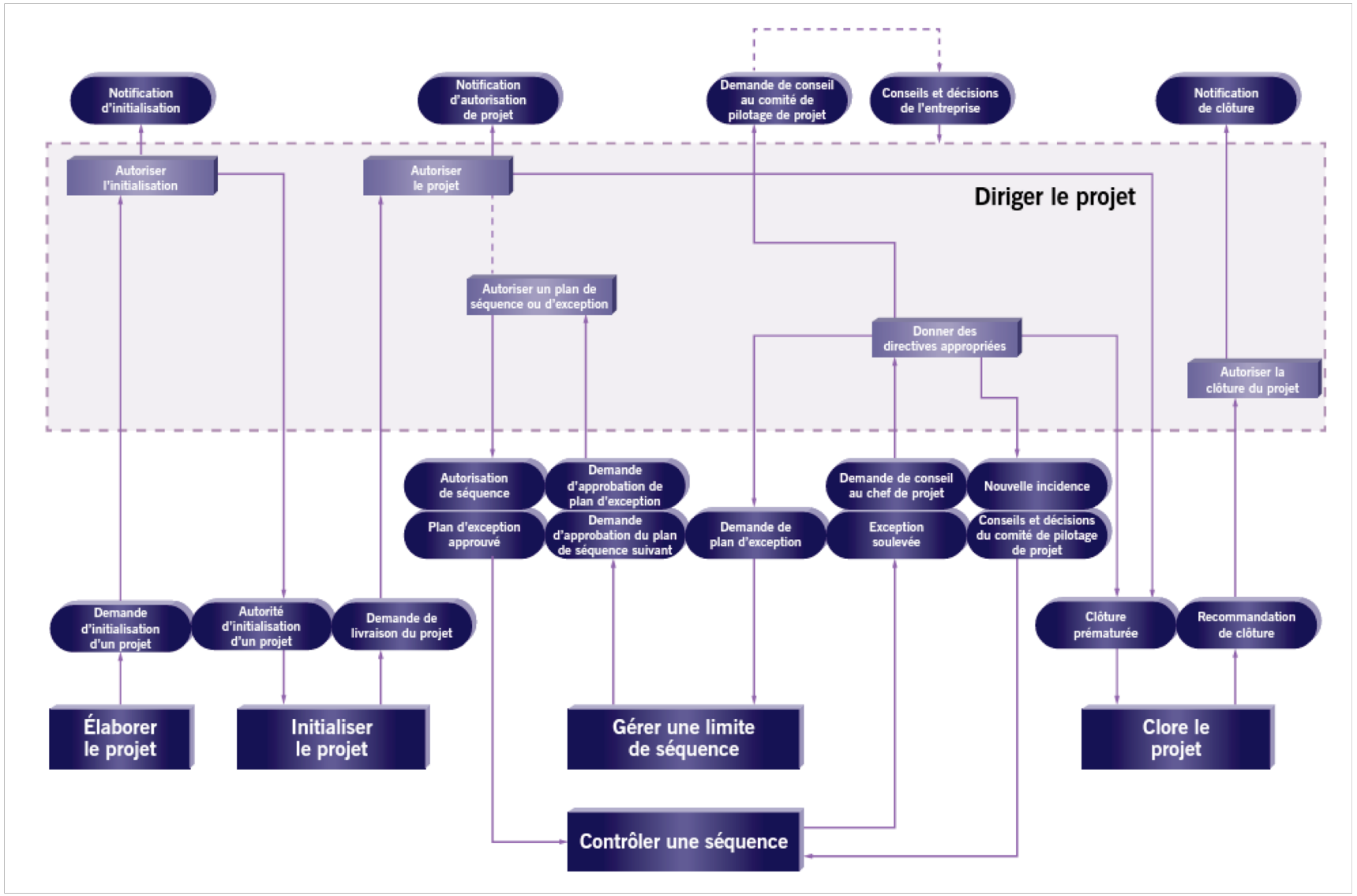
- ✓ On dispose de l'autorité nécessaire pour initialiser le projet.
- ✓ On dispose de l'autorité nécessaire pour livrer les produits du projet.
- ✓ La direction et le contrôle du management sont assurés tout au long du cycle de vie du projet et que ce dernier reste viable.
- ✓ La Direction de l'Entreprise ou du Programme dispose d'une interface avec le projet.
- ✓ On dispose de l'autorité nécessaire pour clore le projet.



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Processus Diriger un projet zoom sur les activités



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Plan du cours

- ✓ Introduction à Prince2
- ✓ Partie 1: Les 7 Principes de Prince2
- ✓ Partie 2: Thèmes & Processus de Prince2
  1. Cas d'affaire & Elaborer un projet
  2. Organisation & Diriger un projet
  3. **Plans & Initialiser un projet**
  4. Progression & Contrôler une séquence
  5. Qualité & Gérer la livraison du produit
  6. Changement & Risque
  7. Gérer une limite de séquence & Clore le Projet
- ✓ Partie 3: L'Adaptation de Prince2



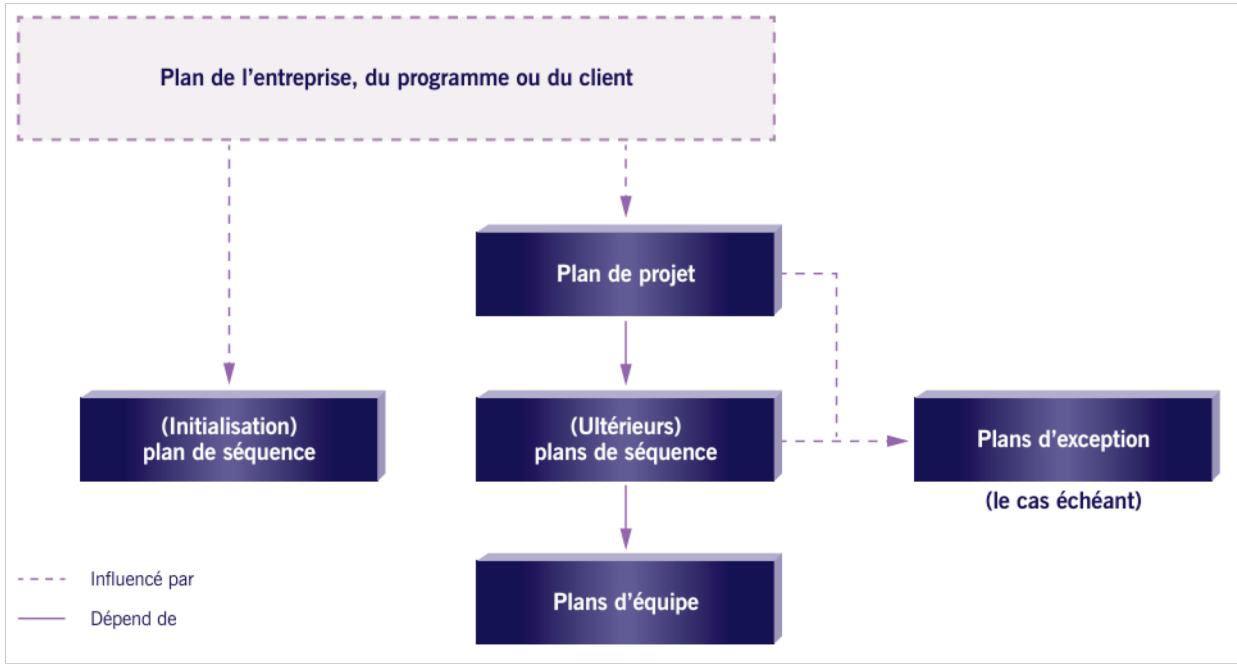
Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Les Plans

Faciliter la communication et le contrôle en définissant/estimant les moyens de livraison des produits

- ✓ 3 plans obligatoires:
  - ✓ Plan de Projet
  - ✓ Plan de Séquence
  - ✓ Plan d'Exception (si nécessaire)
- ✓ Le plan d'équipe est optionnel mais fortement conseillé (surtout sur les projets comportant de nombreux membres d'équipe)

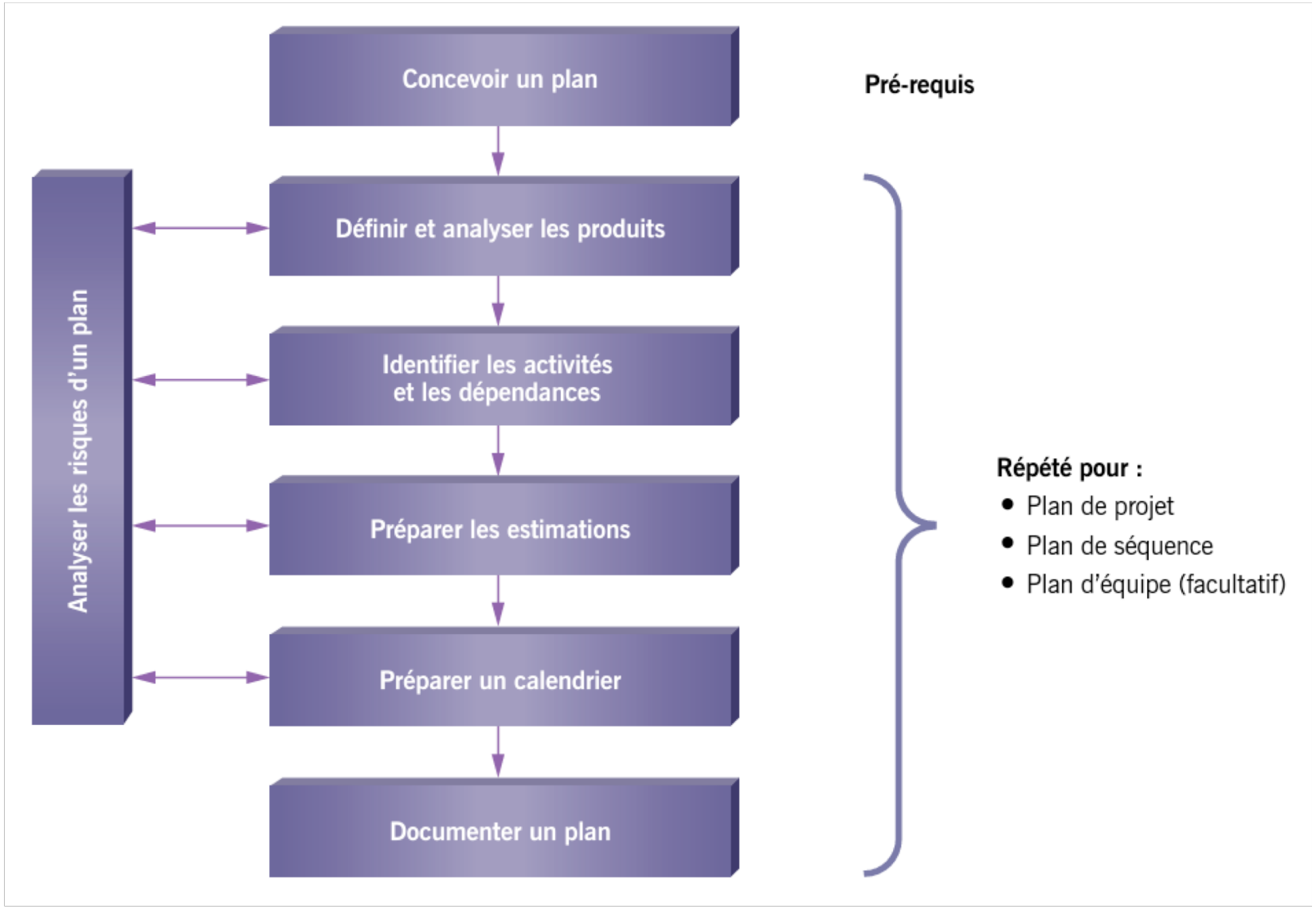


Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Les Plans:

Technique de planification basée sur le produit



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Plans:
Exigences minimales Prince2

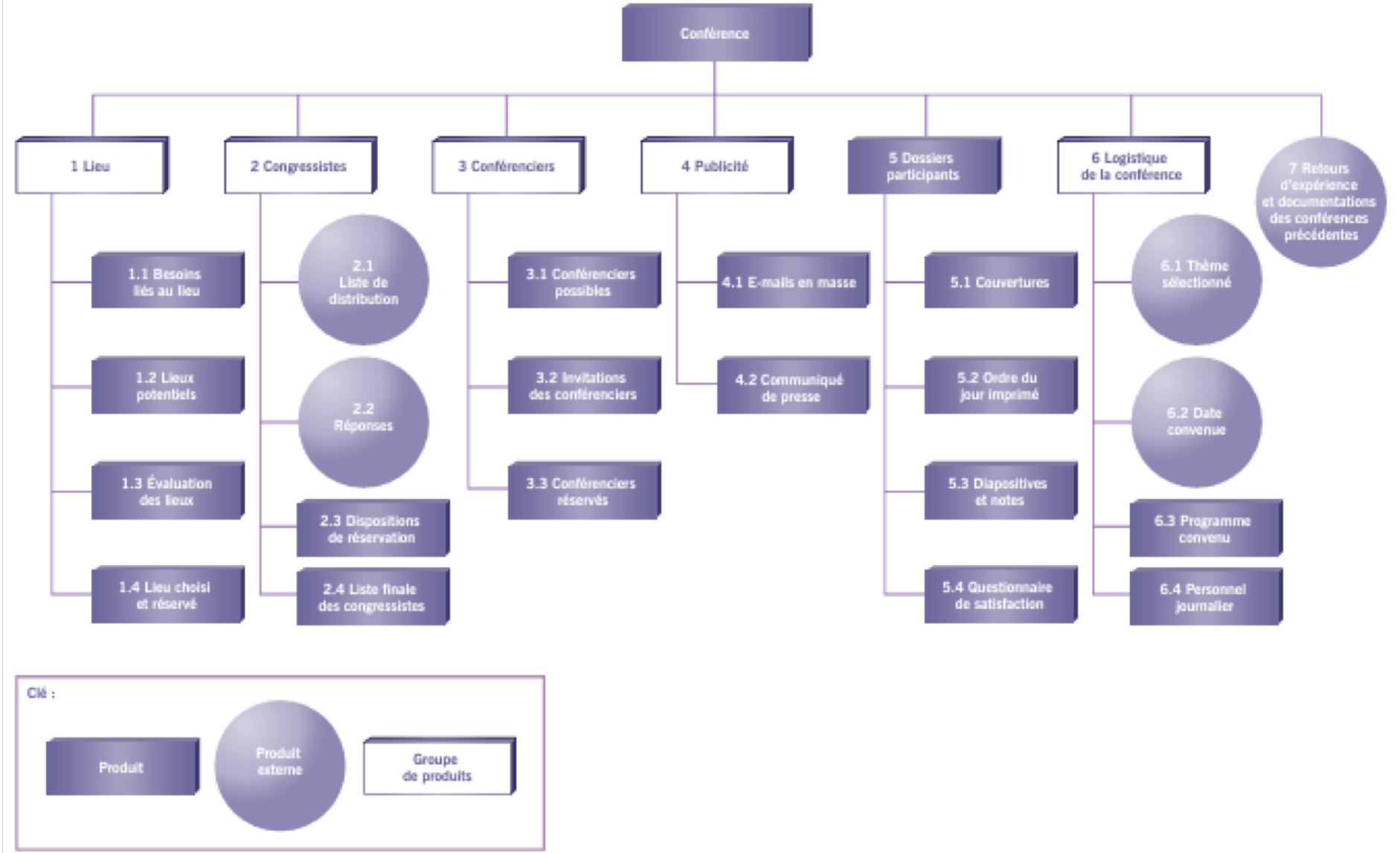
- **Activités a minima**:
  - S'assurer que les plans sont alignés avec le cas d'affaire
  - Minimum 2 séquences de management (initialisation + une séquence de réalisation)
  - Développer et maintenir les plans continuellement en se basant sur le produit et le cas d'affaire

- **Produits a minima**:
  - Description de produit de projet (incluant les critères qualité et acceptation)
  - Description de produit (détaillée)
  - Structure de décomposition du produit
  - Plan

Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Structure de Décomposition du Produit (SDP): exemple



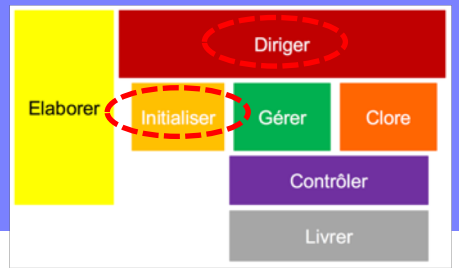
Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited - Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Diagramme de Flux des Produits: exemple d'ordonnancement



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays

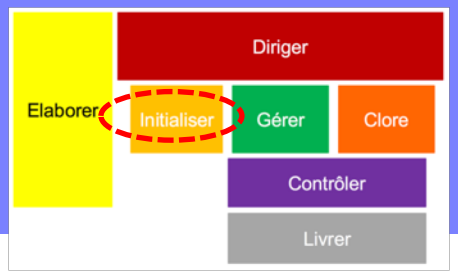


Initialiser un projet: Finalité du processus

Doter le projet de solides fondations et faire prendre conscience à l'organisation du travail à effectuer sur le projet avant d'engager des dépenses substantielles



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



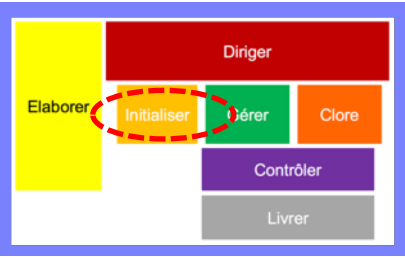
Initialiser un projet: objectifs



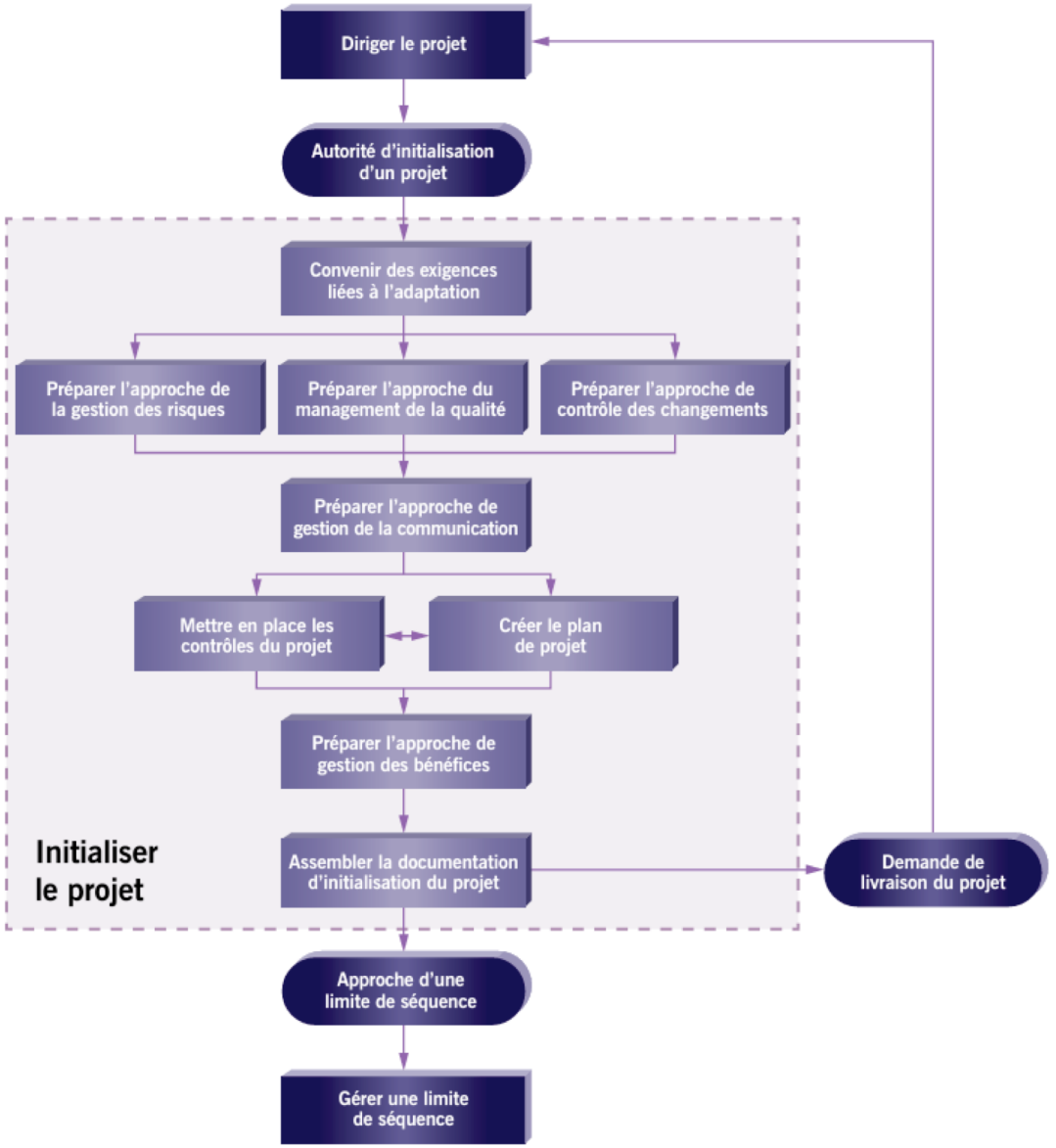
Les parties prenantes doivent comprendre:

- La raison d'être du projet, les bénéfices et les risques
- Le périmètre des actions à mener
- Les modalités, le calendrier et le coût de livraison des produits
- Les parties impliquées dans les décisions
- La manière d'atteindre les objectifs
- La manière dont le projet sera géré (risques, incidences, changements, planification et suivi)
- L'information nécessaire ainsi que son format et sa fréquence
- La manière d'adapter la méthode pour le projet

Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Processus Initialiser un projet
Zoom sur les Activités



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited



Plan et Initialiser: La documentation standard Prince2

- Les plans:
  - De projet (global)
  - De séquence (avant de commencer une séquence)
  - D'équipe (le qui fait quoi en détail), permet de gérer la capacité
  - D'exception (si le seuil de tolérance est dépassé)
- Les approches de management:
  - Communication
  - Qualité
  - Changement
  - Risque
  - Bénéfice
- La description de produit (=spec)
- A la fin du processus Initialiser tous ces documents sont réunis dans la DIP

Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays

Documentation d'Initialisation du Projet:
Finalité

La fonction de la DIP est triple :

- Elle permet de s'assurer que le projet dispose de bases solides avant de demander au comité de pilotage de projet de s'engager totalement vis-à-vis du projet ;
- Elle fait office de document de référence et permet au comité de pilotage de projet et au chef de projet d'évaluer la progression du projet ainsi que les incidences et les problèmes de viabilité ;
- Elle constitue une source de référence unique par rapport au projet et permet aux collaborateurs qui rejoignent « l'organisation temporaire » de se faire rapidement une idée de l'objectif du projet et de la manière dont il est géré.

Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Plan du cours

- ✓ Introduction à Prince2
- ✓ Partie 1: Les 7 Principes de Prince2
- ✓ Partie 2: Thèmes & Processus de Prince2
  1. Cas d'affaire & Elaborer un projet
  2. Organisation & Diriger un projet
  3. Plans & Initialiser un projet
  4. **Progression & Contrôler une séquence**
  5. Qualité & Gérer la livraison du produit
  6. Changement & Risque
  7. Gérer une limite de séquence & Clore le Projet
- ✓ Partie 3: L'Adaptation de Prince2



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Progression: Finalité et objectifs

Surveiller, comparer les réalisations réelles par rapport au planifié, fournir des prévisions quant aux objectifs et à la viabilité, contrôler les déviations inacceptables:

- Surveiller la progression
- Comparer le niveau de réalisation au plan
- Examiner les plans et options par rapport aux situations futures
- Détecter les problèmes et identifier les risques
- Engager des actions correctives
- Autoriser le travail supplémentaire

- Les contrôles de progression peuvent être réactifs (sur évènements) ou périodiques (cyclique, régulier)

Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



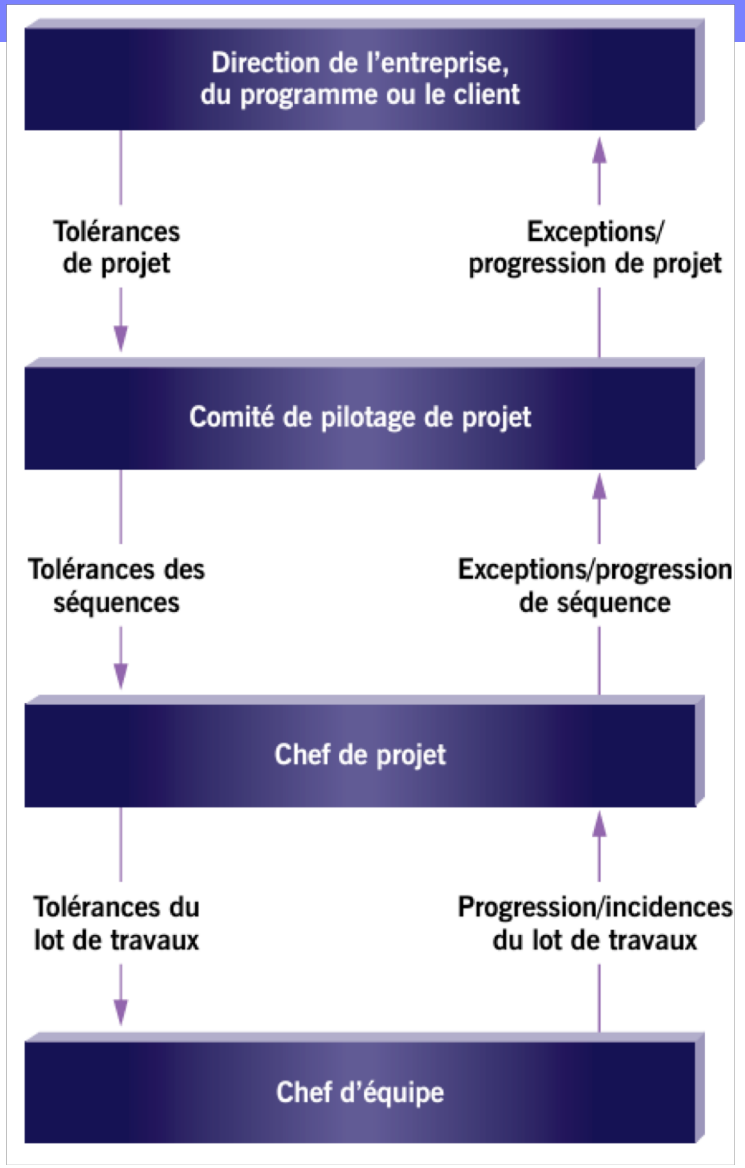
Progression: délégation et tolérance

La **délégation** permet de renforcer les rôles du chef de projet (celui qui gère au quotidien) et des chefs d'équipe (ceux qui réalisent le produit): c'est l'empowerment

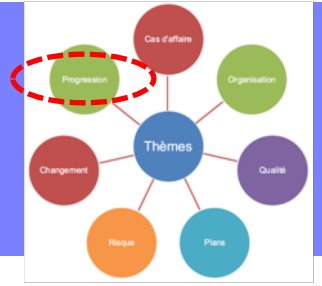
Tolérance:

« Déviation admise par rapport aux estimations de délai et de coût ne nécessitant pas d'en référer au niveau supérieur.

En cas de déviation dépassant le seuil de tolérance, on crée une Exception.



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays

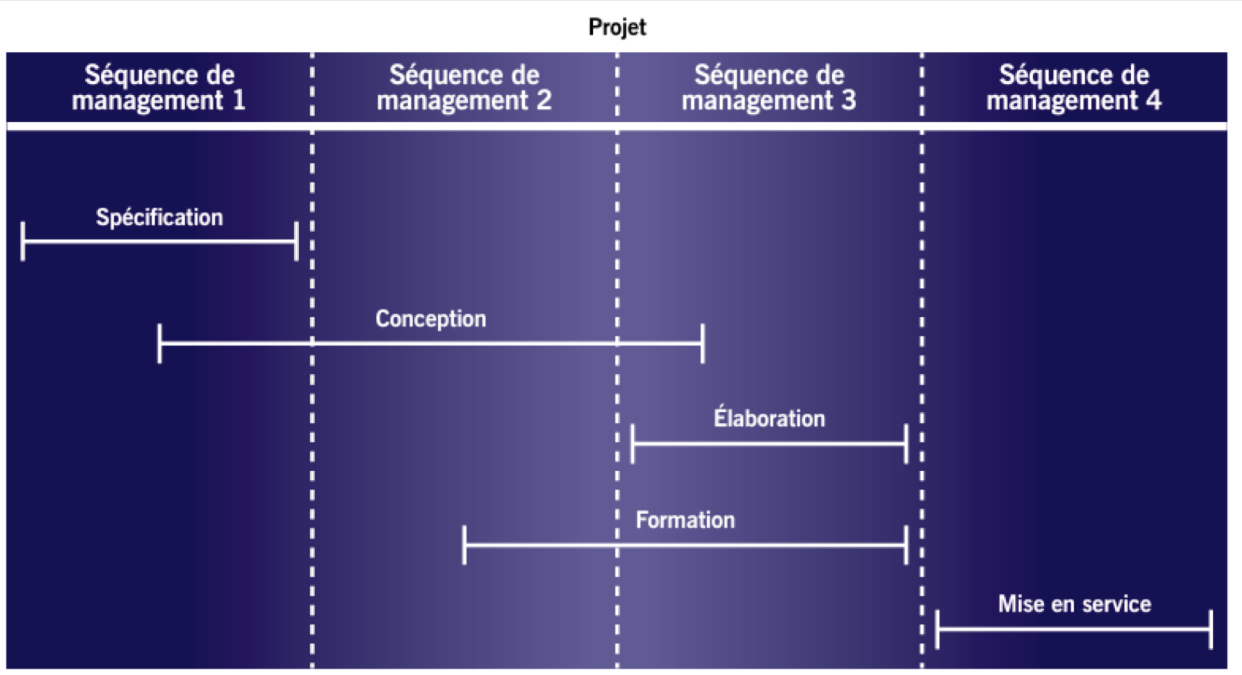


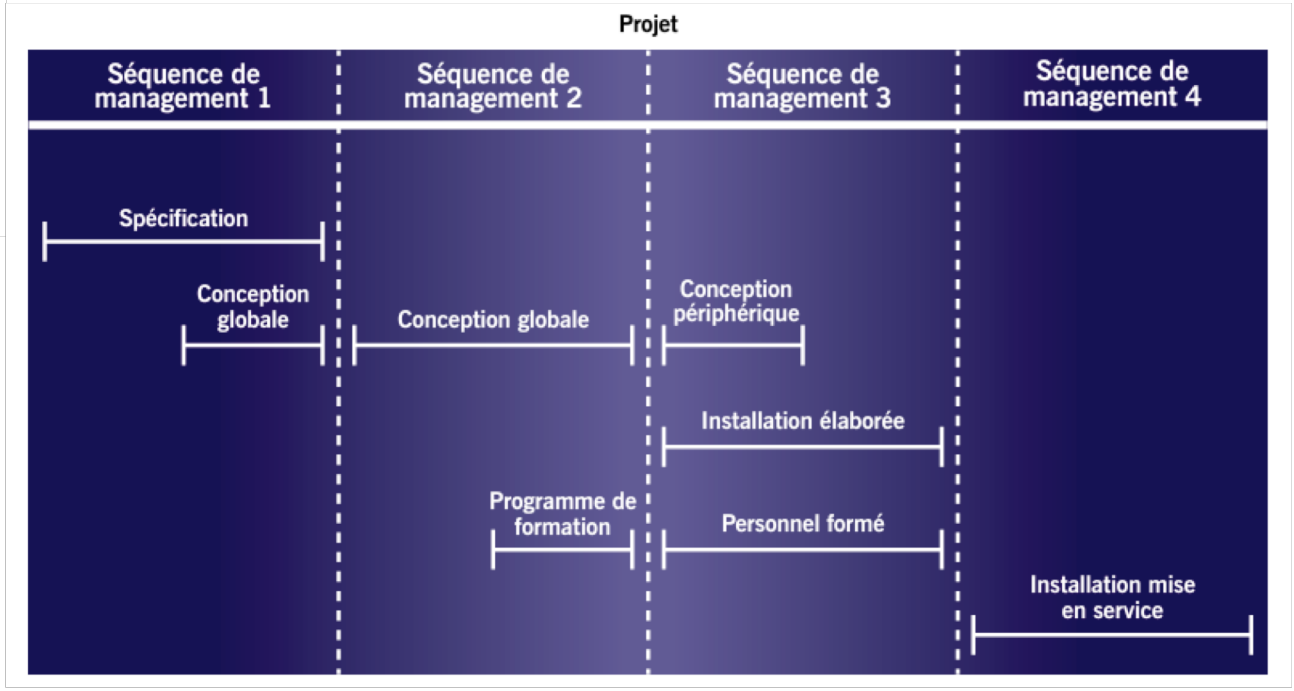
Progression: Tolérance

Zones de tolérance	Tolérances de niveau projet	Tolérances de niveau séquence	Tolérances de niveau lot de travaux	Tolérances de niveau produit
Délai Durée moyenne des dates d'achèvement cibles	Plan de projet	Plan de séquence	Lot de travaux	N/A
Coûts Montant moyen du budget prévu	Plan de projet	Plan de séquence	Lot de travaux	N/A
Qualité Définition des objectifs de qualité sous la forme de plages (par exemple, un produit qui pèse 300 g à 10 g près)	Description de produit de projet	N/A[a]	N/A[a]	Description de produit
Périmètre Variation autorisée du périmètre d'une solution de projet (hiérarchisation MoSCoW des exigences)	Plan de projet[b]	Plan de séquence[b]	Lot de travaux[b]	N/A
Bénéfices Définition des bénéfices cibles sous la forme de plages (pour réaliser des économies d'au minimum 5 % par branche, avec une moyenne de 7 % pour l'ensemble des branches, par exemple)	Cas d'affaire	N/A	N/A	N/A
Risque Limites par rapport à la valeur agrégée des menaces (la valeur monétaire attendue doit rester inférieure à 10 % du budget du plan, par exemple) ou à une menace individuelle (menace pour le service opérationnel, par exemple)	Approche de la gestion des risques	Plan de séquence[c]	Lot de travaux[c]	N/A

Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays

Progression :
Synchronisation des séquences





Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Progression: Exigences minimales Prince2

- **Activités a minima**:
  - Définir l'approche de contrôle de la progression dans la DIP
  - Minimum 2 séquences de management
  - Définir les tolérances et gérer par exception
  - Revoir la justification pour l'entreprise lors d'exceptions soulevées
  - Tirer des leçons des expériences
- **Produits a minima**:
  - Les contrôles doivent être détaillés dans la DIP

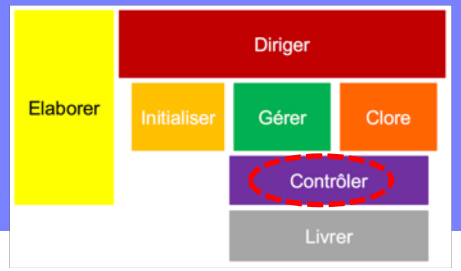
Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays

Rapport de progression:
Descriptif

Le but d'un rapport de progression est de fournir au comité de pilotage de projet (et éventuellement à d'autres parties prenantes), à des intervalles prédéfinis par ces derniers, un résumé de l'état de la séquence de management. Le comité de pilotage de projet utilise ce rapport pour surveiller la progression de la séquence de management et du projet. Le chef de projet l'utilise également pour informer le comité de pilotage de projet des problèmes potentiels ou des points sur lesquels le comité de pilotage de projet pourrait apporter son aide.

Le rapport de progression est un rapport ***périodique***

Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays

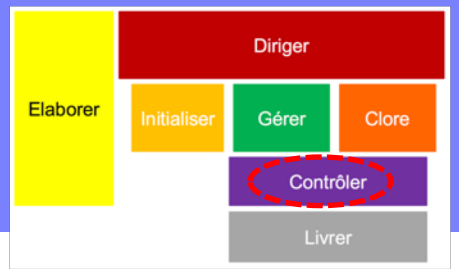


Contrôler une séquence: finalité

- ✓ Affecter les tâches,
- ✓ Surveiller le travail,
- ✓ Régler les incidences,
- ✓ Informer le COPIL de la progression
- ✓ Mener les actions correctives nécessaires afin de redresser les déviations par rapport au plan et le garder dans les limites de tolérance



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



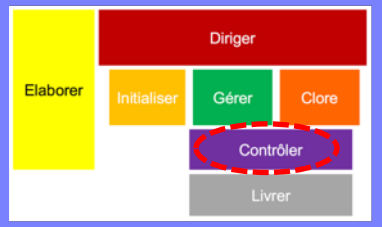
Contrôler une séquence: objectifs

S'assurer que:

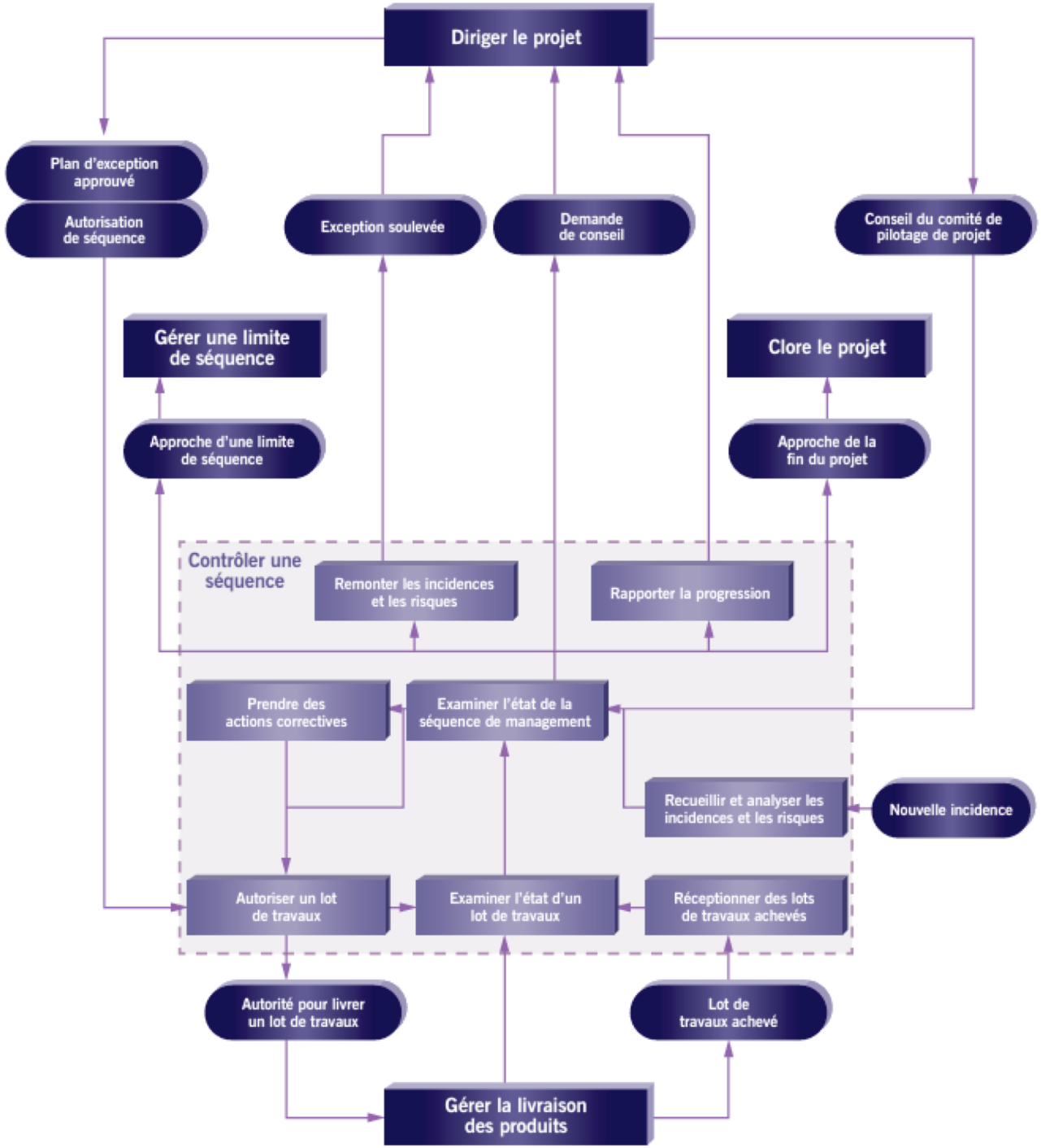
- la livraison des produits de la séquence est conforme aux engagements (coût-qualité-délais)
- Les écarts de performance sont suivis et corrigés
- Les risques et incidences sont maitrisés
- Le cas d'affaire est surveillé
- L'équipe développe conformément aux plans et dans le respect des tolérances de séquence



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Zoom sur les activités



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tou

Enregistrement de configuration:
Descriptif

Les enregistrements de configuration sont créés uniquement si l'approche de contrôle des changements du projet en a besoin. Leur finalité est de fournir un enregistrement de ces informations telles que l'historique, l'état, la version et la variante de chaque élément de configuration, ainsi que tous les détails des relations importantes entre ces éléments. Si les enregistrements de configuration ne sont pas utilisés, les informations sur l'état du produit peuvent contenir des informations moins formelles à propos de l'état de la configuration des produits.

L'ensemble des enregistrements de configuration est souvent nommé la bibliothèque de configuration.
Les enregistrements peuvent provenir :

- de l'approche de contrôle des changements ;
- de la structure de décomposition du produit ;
- d'un plan de séquence et un lot de travaux ;
- du registre qualité, du registre des incidences, du registre des risques.

Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays

Rapport d’état du produit:
Descriptif

Les informations à propos de l’état des produits doivent être gérées et présentées par rapport à des limites définies dans un rapport d’état du produit. Les limites peuvent varier. Le rapport peut, par exemple, couvrir l’ensemble du projet, une séquence de management donnée, un domaine particulier du projet ou l’historique d’un produit spécifique. Ce rapport est particulièrement utile si le chef de projet souhaite vérifier le numéro de version des produits.

Le rapport d’état du produit peut provenir des éléments suivants :

- Les enregistrements de configuration ;
- Un plan de séquence.

PRINCE2 ne préconise pas la composition, le format et la présentation, ni aucun critère qualité pour ce produit.

Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Plan du cours

- ✓ Introduction à Prince2
- ✓ Partie 1: Les 7 Principes de Prince2
- ✓ Partie 2: Thèmes & Processus de Prince2
  1. Cas d'affaire & Elaborer un projet
  2. Organisation & Diriger un projet
  3. Plans & Initialiser un projet
  4. Progression & Contrôler une séquence
  5. **Qualité & Gérer la livraison du produit**
  6. Changement & Risque
  7. Gérer une limite de séquence & Clore le Projet
- ✓ Partie 3: L'Adaptation de Prince2



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



La Qualité: Finalité du thème

Définir et mettre en œuvre les moyens utilisés par le projet pour créer et vérifier les produits adaptés aux besoins



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



La Démarche Qualité : Planification

Planification de la qualité

Du client

- Exigences qualité du client
- Critères d'acceptation
- Description de produit de projet

Réponse du projet

- Approche du management de la qualité
- Descriptions de produit
- Registre qualité

Composants de la qualité

- Critères qualité et tolérances
- Méthodes qualité
- Responsabilités qualité

Approche de PRINCE2 pour la planification basée sur le produit

Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par le



La Démarche Qualité : contrôles qualité

Technique PRINCE2 : revue qualité

Registre qualité

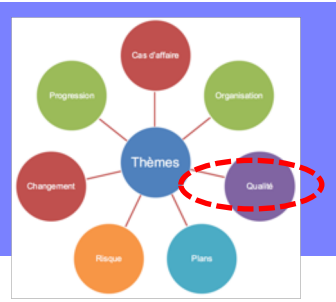
PRODUIT

Enregistrements de qualité et d'approbation

Enregistrements d'acceptation

Contrôle qualité

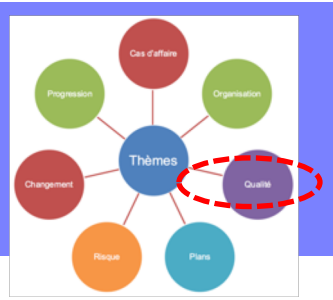
Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



La Qualité
Technique et Rôles de la Revue Qualité

- Technique d'inspection permettant d'évaluer la conformité d'un produit ou d'un document.
- Permet d'impliquer les parties prenantes
- Confirme l'achèvement, la vérification et/ou l'approbation du produit
- Référence le produit avant changements ultérieurs
- 4 Rôles:
  1. Le Président: responsable du déroulement général de la revue
  2. L'Administrateur: support administratif au président
  3. Le Représentant: présente le produit, coordonne et assure les actions de suivi après la revue
  4. Le Vérificateur/Approbateur: Passe le produit en revue, questionne et confirme les corrections/amélioration du produit
- 3 Phases de la Revue: Préparation/ Ordre du Jour / Suivi
- 3 Statuts de la Revue: Achevé/Achevé sous condition / Inachevé

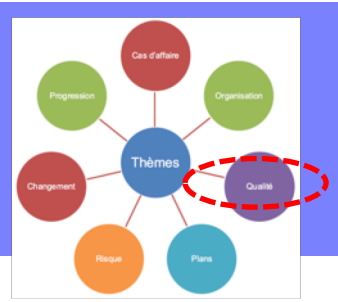
Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Assurance Projet vs Assurance Qualité

	Assurance Projet	Assurance Qualité
Que font-elles ?	Donne l'assurance aux parties prenantes du projet que le projet est mené de manière appropriée et correcte.	Donne l'assurance à l'organisation plus large de l'entreprise ou du programme que le projet est mené de manière appropriée et correcte et qu'il respecte les normes et les politiques applicables de la Direction de l'Entreprise ou de Programme.
En quoi diffèrent-elles ?	Doit être indépendante du Chef de Projet, du Support Projet, des Chefs d'équipe et des équipes de projet.	Réalisée par du personnel indépendant du projet (qui ne fait donc pas partie de l'équipe de projet).
	Responsabilité du Comité de Pilotage de Projet, et donc interne au projet.	**Responsabilité de l'organisation de la Direction de l'Entreprise ou de Programme, et donc externe au projet.**
Comment s'interfacent-elles ?	L'assurance qualité en tant que fonction de la Direction de l'Entreprise ou de Programme peut être utilisée par le Comité de Pilotage de Projet dans le cadre de sa démarche d'Assurance Projet (par exemple, demander à l'assurance qualité d'effectuer une évaluation par les pairs).	L'assurance qualité rechercherait (ou exigerait) une Assurance Projet efficace comme l'un des indicateurs que le projet est convenablement mené.

Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Qualité:
Exigences minimales Prince2

- **Activités a minima**:
  - Définir son approche de management de la qualité
    - Contrôle qualité
    - Assurance projet
    - Communication sur la qualité
    - R&R
  - Spécifier les critères qualités des produits dans les descriptions de produit (« specs »)
  - Tenir à jours des enregistrements sur les activités qualité
  - Spécifier les exigences qualité dans la description de produit de projet
  - Tirer des leçons des activités qualité

- **Produits a minima**:
  - Approche du management de la qualité
  - Registre Qualité

Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



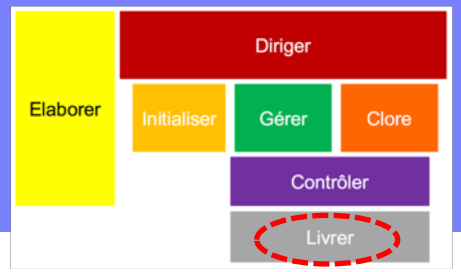
Exemple de Registre Qualité

Le registre qualité permet de résumer l'ensemble des activités de management de la qualité qui sont planifiées/ se sont déjà déroulées et fournit des informations pour les rapports de fin de séquence et du rapport de fin de projet. Il a pour but :

- de fournir une référence unique pour chaque vérification de la qualité ;
- d'indiquer les enregistrement de la qualité d'un produit ;
- de résumer le nombre et le type de vérifications de la qualité effectuées.

Identifiant d'activité qualité	Identifiant de produit	Produit	Méthode qualité	Producteur	Vérificateur(s)	Approbateur(s)	Date de révision cible	Date de révision réelle	Date d'approbation cible	Date d'approbation réelle	Résultat
1	121	Plan de test	Inspection	Ali	Paulo	John, Rita	14 fév	21 fév	21 fév	28 fév	Réussite
2	124	Pompe à eau	Test de performance	Paulo	Ali, Bob	John	20 mar	20 mar	27 mar	N/A	Echec
3	124	Pompe à eau	Test de maintenance	Paulo	Ali, Amir	Rita	21 mar	21 mar	27 mar	27 mar	Réussite
...											
9	124	Pompe à eau	Test de performance	Paulo	Ali, Bob	John	14 juin		21 juin		

Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays

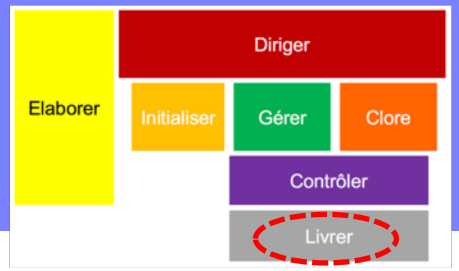


Gérer la livraison des produits: finalité

Contrôler le lien entre le Chef de Projet et les chefs d'équipe en établissant des exigences formelles pour l'acceptation, l'exécution et la livraison des travaux du projet



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays

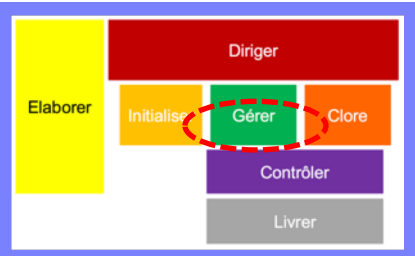


Gérer la livraison des produits: objectifs

- S'assurer que:
  - Le travail attribué aux équipes de réalisation est convenu et autorisé.
  - Les chefs d'équipes et le membre des équipes comprennent ce qui doit être produit dans les contraintes données.
  - Les produits sont livrés conformément aux attentes et dans les tolérances.
  - L'avancement est remonté par les chefs d'équipe de façon périodique et régulière au chef de projet.



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Gérer la livraison des produits: zoom

Contrôler une séquence

Autorité pour livrer un lot de travaux

Lot de travaux achevé

Accepter un lot de travaux

Exécuter un lot de travaux

Livrer un lot de travaux

Gérer la livraison des produits

Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays

Rapport d'avancement:
Descriptif

Le but d'un rapport d'avancement est de rendre compte, à une fréquence définie dans le lot de travaux, de l'état du lot de travaux.

- **Date :** la date du point d'avancement ;
- **Période couverte :** la période de rapport couverte par le rapport d'avancement ;
- **Suivis :** les éléments restants des rapports précédents, (par exemple les mesures prises ou les incidences non résolues) ;
- **Période de rapport actuelle :**
  - Les produits développés par l'équipe pendant la période de rapport ;
  - Les produits achevés par l'équipe pendant la période de rapport ;
  - Les activités de management de la qualité réalisées pendant la période ;
  - Les retours d'expérience identifiés.
- **Période de rapport suivante :**
  - Les produits développés par l'équipe pendant la période de rapport suivante ;
  - Les produits qui devraient être achevés par l'équipe pendant la période de rapport suivante ;
  - Les activités de management de la qualité planifiées pour la période de rapport suivante.
- **État de tolérance du lot de travaux :** la façon dont l'exécution du lot de travaux se déroule par rapport à ses tolérances (par ex. données réelles et prévues en matière de coûts/durée/périmètre) ;
- **Incidences et risques :** une mise à jour sur les incidences et les risques associés au lot de travaux.

*Le rapport d'avancement est un rapport **périodique***

Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Plan du cours



- ✓ Introduction à Prince2
- ✓ Partie 1: Les 7 Principes de Prince2
- ✓ Partie 2: Thèmes & Processus de Prince2
  1. Cas d'affaire & Elaborer un projet
  2. Organisation & Diriger un projet
  3. Plans & Initialiser un projet
  4. Progression & Contrôler une séquence
  5. Qualité & Gérer la livraison du produit
  6. **Changement & Risque**
  7. Gérer une limite de séquence & Clore le Projet
- ✓ Partie 3: L'Adaptation de Prince2

Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Changement: Introduction, Définition et Finalité

« Le changement, c'est maintenant… »
…et peut survenir à tout moment.
Pas lié à un processus ni une séquence particulière mais au fil du projet



Définition:
« Tout évènement significatif survenu, non planifié et nécessitant une action de management »

Finalité:
Identifier, évaluer et contrôler tout changement potentiel et approuvé au référentiel.
Le changement s'articule dans le temps

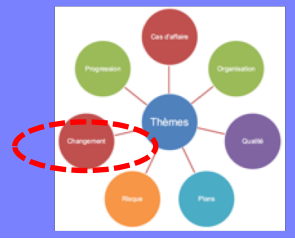
Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



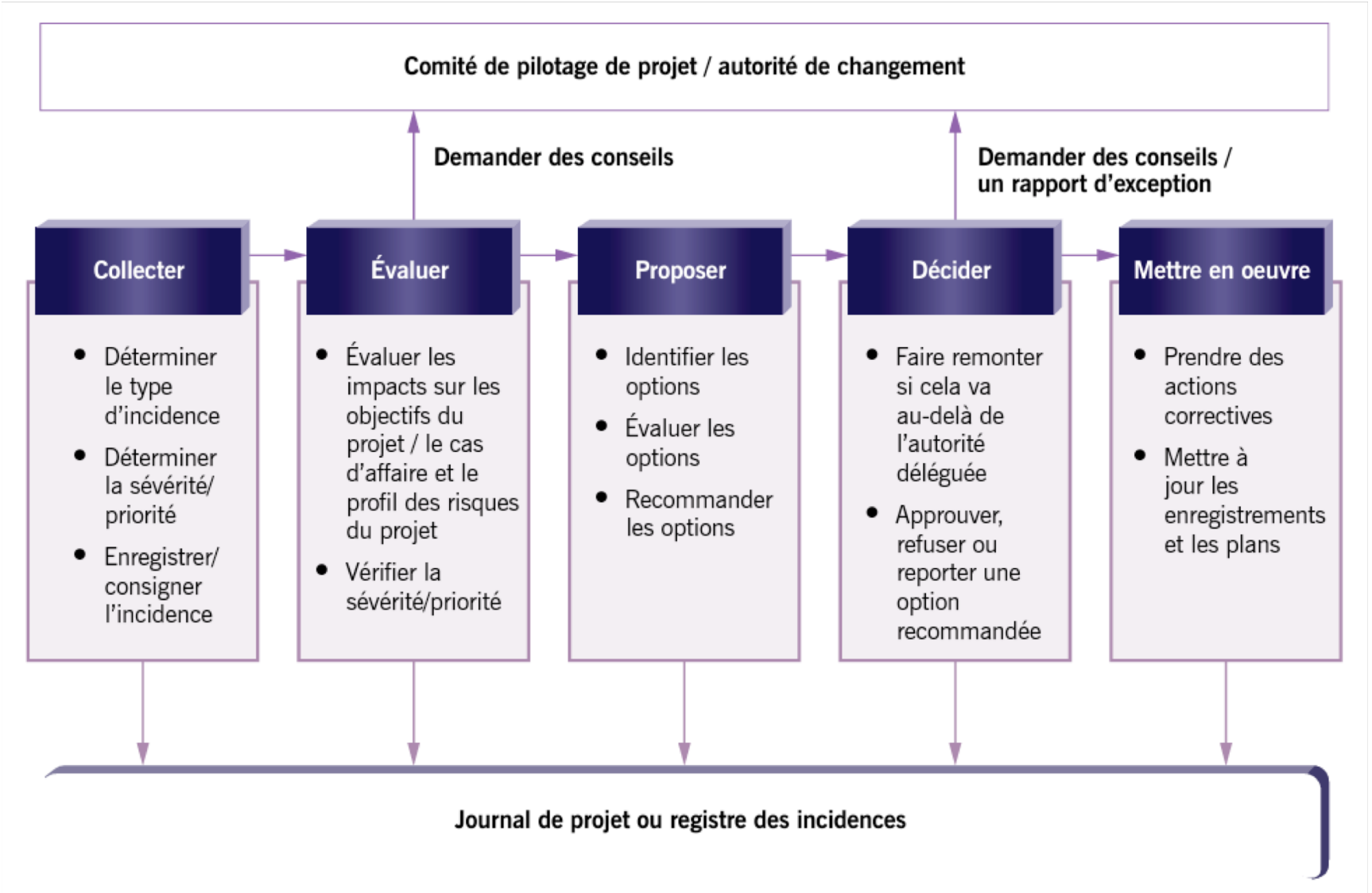
Incidence: définition et typologie

Types d'incidence	Définition	Exemples
Requête de changement	Proposition de changement d'un produit référencé.	L'utilisateur principal aimerait augmenter la capacité d'un produit de 100 à 150 utilisateurs.
Hors-spécification	Élément qui devrait être fourni par le projet, mais qui ne l'est pas encore (ou lorsqu'il est prévu qui ne le sera pas). Il peut s'agir d'un produit manquant ou d'un produit non conforme à ses spécifications.	Avis d'un fournisseur indiquant qu'il ne peut plus fournir l'un des produits spécifiés par le client.
Problème/préoccupation	Toute autre incidence à résoudre ou à remonter par le chef de projet.	Avis d'un chef d'équipe indiquant que, suite au congé maladie d'un membre de l'équipe, la date cible pour l'achèvement d'un lot de travaux sera reportée d'une semaine. Notification de faillite de l'un des fournisseurs, entraînant le besoin d'identifier et de faire appel à un nouveau fournisseur.

Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays

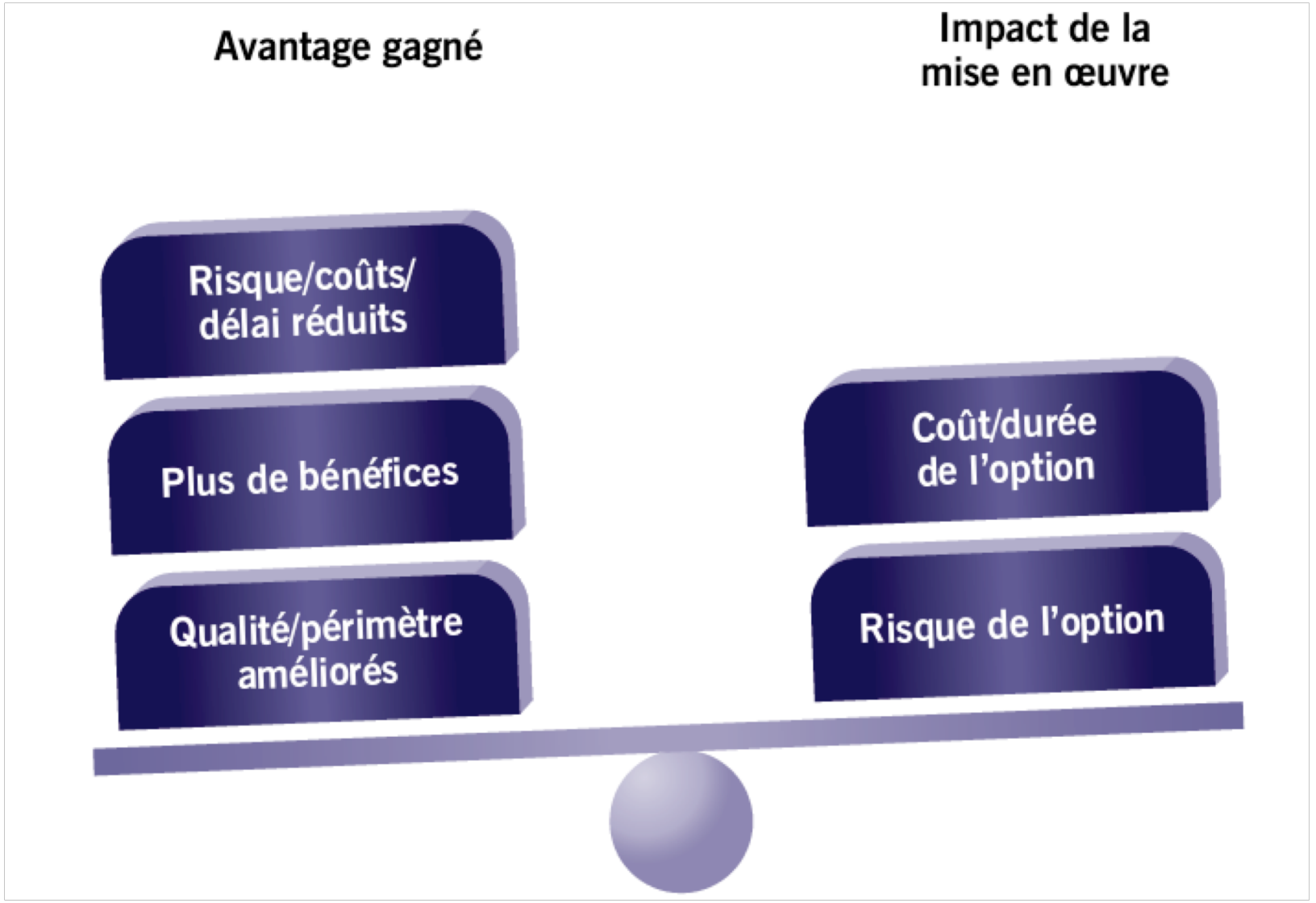


Changement: Procédure de contrôle



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays

Analyse des Options



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Changement:
Décisions et comportements du Copil

Requête	Réponse du comité de pilotage de projet (ou de l'autorité de changement)
Requête de changement	Approuve le changement. Rejette le changement. Reporte la décision. Demande des informations complémentaires. Demande un plan d'exception (si la requête de changement ne peut pas être mise en œuvre dans les limites déléguées à l'autorité de changement).
Hors-spécification	Accorde un compromis. Demande à ce que la hors-spécification soit résolue. Reporte la décision. Demande des informations complémentaires. Demande un plan d'exception (si le compromis ne peut pas être accordé dans les limites déléguées à l'autorité de changement).
Problème/préoccupation	Fournit des conseils pour permettre au chef de projet de résoudre le problème. Demande un plan d'exception.

Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Changement: Exigences minimales Prince2

- **Activités a minima**:
  - Définir l'Approche de contrôle des changements:
    - Comment les incidences sont gérées
    - Estimer l'impact des incidences sur le projet, sa justification et ses bénéfices
    - Définir les rôles et responsabilités
  - Définir les références de produit (gestion de configuration)
  - Tenir au quotidien un registre des incidences
  - Gérer les incidences
  - Tirer des leçons des incidences

- **Produits a minima**:
  - Registre des incidences
  - Approche de contrôle des changements (modalités, rôles et responsabilités)

Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Changements:
La documentation standard Prince2

- **Approche de gestion des changements:**

Une approche de contrôle des changements sert à identifier, évaluer et contrôler tout changement potentiel et approuvé aux valeurs de références du projet afin de protéger les produits du projet. Elle décrit les procédures, techniques et normes devant être appliquées ainsi que les responsabilités en matière de réalisation d'une procédure de gestion des incidences et des changements efficace.

- **Registre des incidences**

Le but du registre des incidences est de collecter et de tenir à jour toutes les incidences qui doivent être gérées de façon formelle. Le registre des incidences doit être régulièrement vérifié par le chef de projet.

- **Rapport d'incidences**

Un rapport d'incidence est un rapport contenant la description, l'évaluation d'impact et les recommandations relatives à une requête de changement, une hors-spécification ou un problème/une préoccupation. Il est uniquement créé pour les incidences qui exigent une approche formelle.

Le rapport est d'abord créé lorsque l'incidence est collectée et actualisée après examen et identification des propositions pour résoudre l'incidence. Le rapport d'incidence est ensuite modifié afin d'enregistrer la décision prise. Enfin, le rapport d'incidence est actualisé après vérification que l'incidence est résolue afin de la clôturer.

Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Changements:
La documentation standard Prince2 (suite)

- **Rapport d'exception**

Un rapport d'exception est produit quand on prévoit qu'un plan de séquence ou un plan de projet va dépasser les seuils de tolérance définis. Il est préparé par le chef de projet afin d'informer le comité de pilotage de projet de la situation et de proposer des options et des recommandations sur la façon de procéder.

Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Configuration: Définitions

Définition : Référence

Niveaux de référence par rapport auxquels une entité est surveillée et contrôlée.

Définition : Enregistrement de configuration

Enregistrement qui décrit l'état, la version et la **variante** d'un élément de configuration et tous les détails des relations importantes entre les différents éléments de configuration.

Définition : Rapport d'état du produit

Rapport sur l'état du produit. Les produits requis peuvent être spécifiés par un identifiant ou par la partie du projet durant laquelle ils ont été développés.

Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Risque: finalité

Identifier, évaluer et contrôler les incertitudes du projet dans le but d'améliorer la réussite du projet

Définition : Risque

Un événement ou un ensemble d'événements incertains qui, s'ils se produisaient, affecteraient la réalisation des objectifs. Un risque se mesure en combinant la **probabilité** d'occurrence d'une menace ou d'une opportunité perçue et l'ampleur de son impact sur les objectifs.

Définition : Gestion des risques

L'application systématique des principes, approches et processus quant à l'identification et l'évaluation des risques, la planification et la mise en œuvre des **réponses au risque**, ou encore la communication des activités de gestion des risques avec les parties prenantes.

- **Menace** Pour des événements incertains qui pourraient avoir un impact négatif sur les objectifs.
- **Opportunité** Pour des événements incertains qui pourraient avoir un impact positif sur les objectifs.

Définition : Exposition au risque

Ampleur des risques assumés par l'entreprise à un moment donné.

Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



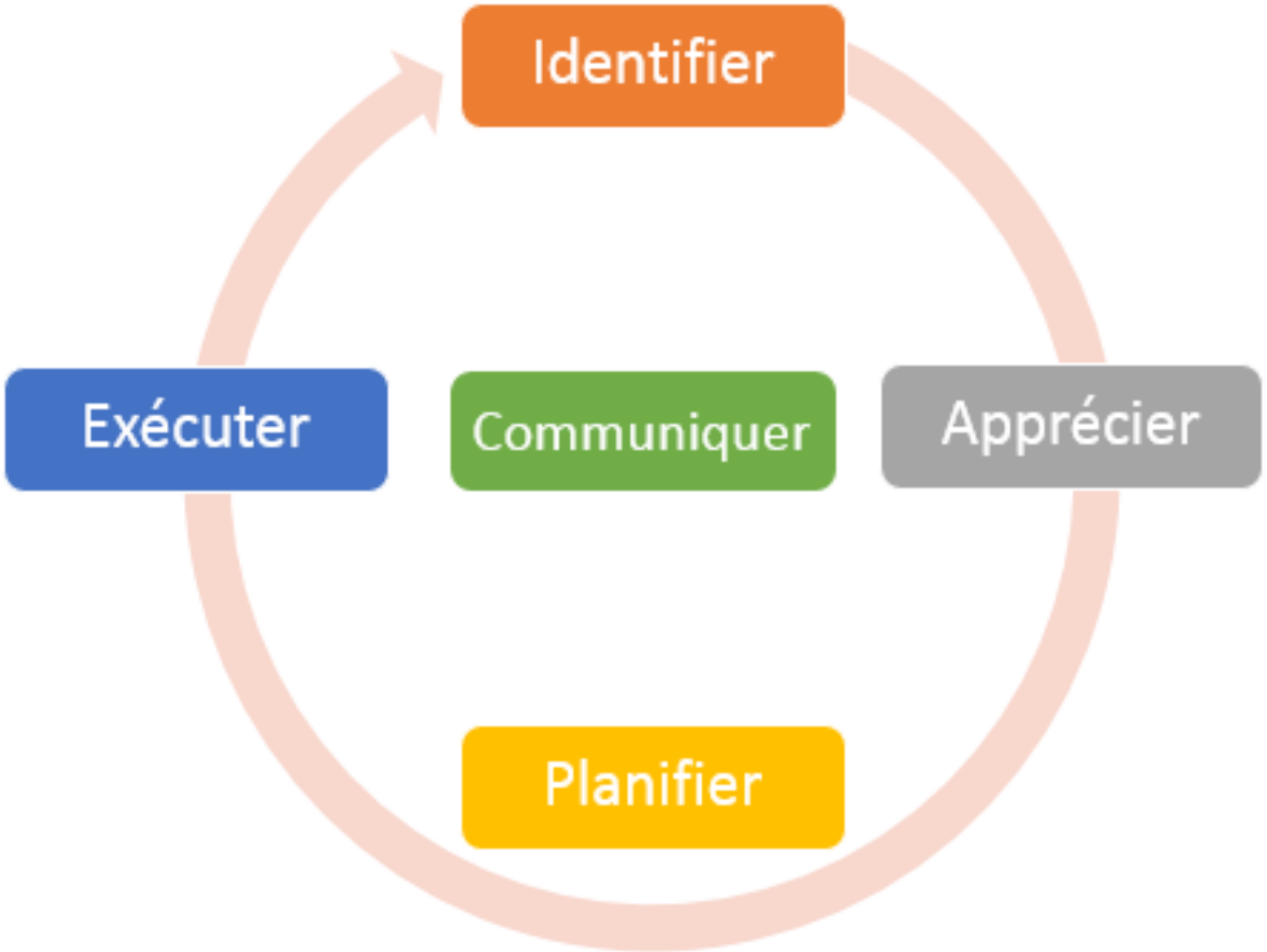
Risque :
Rôles et responsabilités

Rôle	Responsabilités
Direction de l'entreprise, de programme ou le client	Fournir la politique de gestion des risques et le guide des processus de gestion des risques d'entreprise, de programme ou du client (ou des documents similaires).
Exécutif	Garantir l'adéquation de l'approche de la gestion des risques. S'assurer que les risques associés au cas d'affaire sont identifiés, évalués et contrôlés. Faire remonter les risques à la direction de l'entreprise, de programme ou au client, le cas échéant.
Utilisateur principal	S'assurer que les risques relatifs aux utilisateurs sont identifiés, évalués et contrôlés (impact sur les bénéfices, utilisation opérationnelle et maintenance).
Fournisseur principal	S'assurer que les risques relatifs aux aspects fournisseurs sont identifiés, évalués et contrôlés (comme la création du produit de projet).
Chef de projet	Créer l'approche de la gestion des risques. Créer et tenir à jour le registre des risques. S'assurer que les risques du projet sont identifiés, évalués et contrôlés tout au long du cycle de vie du projet.
Chef d'équipe	Participer à l'identification, à l'évaluation et au contrôle des risques.
Assurance projet	Revoir les pratiques de gestion des risques afin d'assurer qu'elles sont exécutées conformément à la l'approche de la gestion des risques du projet.
Support projet	Aider le chef de projet à tenir à jour le registre des risques.

Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Procédure de gestion des risques: Vue générale



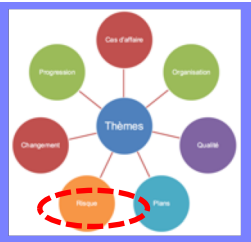
Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Procédure de gestion des risques: Les 5 Etapes

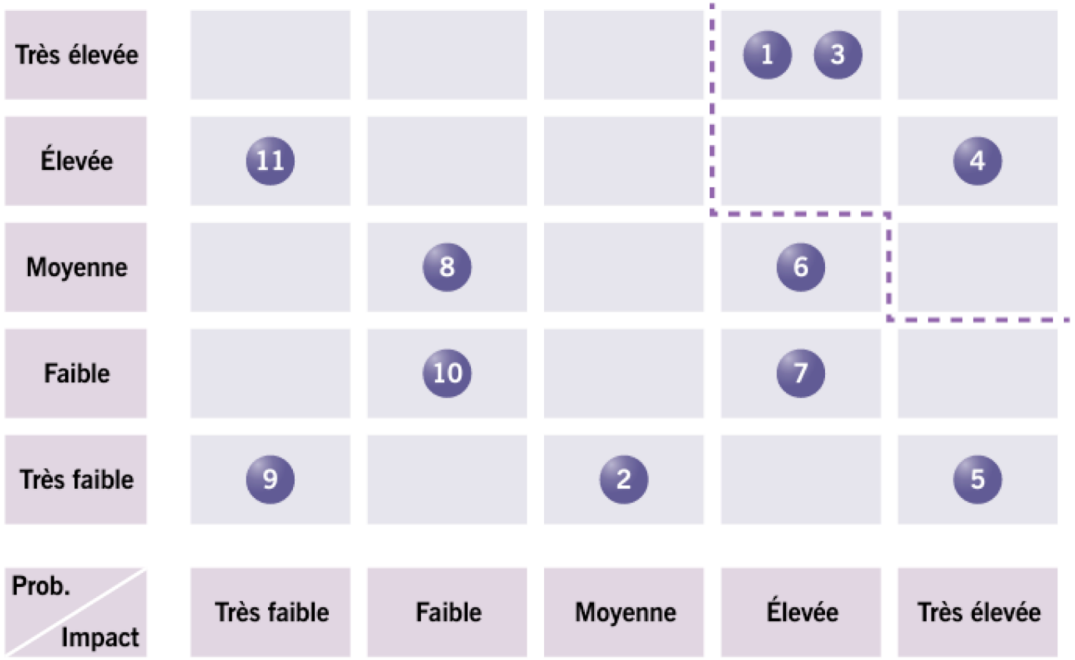
1. Identifier:
   - ✓ Les risques liés aux contextes du projet
   - ✓ Les risques intrinsèques aux projets
   - ✓ Les causes dans le présent pouvant entrainer l'évènement du risque dans le futur avec les impacts sur les objectifs du projet
2. Apprécier
   - ✓ Estimer la probabilité (chance, vraisemblance)
   - ✓ Evaluer l'impact (sur les aspects de la performance)
   - ✓ La proximité (demain, dans un mois, un an?)
3. Planifier
   - ✓ Des réponses aux risques
   - ✓ Un budget risque
4. Exécuter
   - ✓ Affecter un surveillant du risque
   - ✓ Affecter un exécuteur de la réponse aux risques
5. Communiquer
   - ✓ à toutes les étapes et continument (rapport, réunion)

Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Evaluation du Risque: Grille, appétit et tolérance

Probabilité							
	0,9	Très élevée 71–90 %	0,045	0,09	0,18	0,36	0,72
	0,7	Élevée 51–70 %	0,035	0,07	0,14	0,28	0,56
	0,5	Moyenne 31–50 %	0,025	0,05	0,10	0,20	0,40
	0,3	Faible 11–30 %	0,015	0,03	0,06	0,12	0,24
	0,1	Très faible < 10 %	0,005	0,01	0,02	0,04	0,08
			Très faible	Faible	Moyen	Élevé	Très élevé
			0,05	0,1	0,2	0,4	0,8
			Impact				



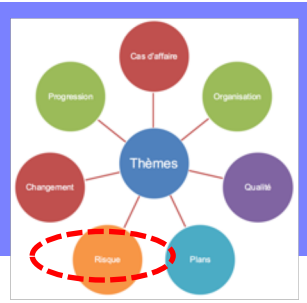
Définition : Appétit du risque

Attitude propre à une organisation vis-à-vis de la prise de risque et qui détermine le degré de risque qu'elle juge acceptable.

Définition : Tolérance de risque

Les seuils d'exposition au risque qui, à condition de disposer des approbations requises, peuvent être franchis, déclenchant dans ce cas une certaine forme de réponse (comme faire part de la situation à la direction afin qu'elle prenne une mesure).

Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Risque:
Planifier les réponses aux risques

Réponses aux menaces	Réponses aux opportunités
Eviter	Exploiter
Réduire (probabilité et/ou impact) Repli (réduit uniquement l'impact) Transférer (réduit uniquement l'impact, et souvent uniquement l'impact financier)	Améliorer
Partager	
Accepter	Rejeter

Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Le budget Risque: conseils

Message clé

Dans la mesure où le budget de risque fait partie du budget du projet, on pourra avoir tendance à le considérer comme une simple somme d'argent à la disposition du chef de projet. Il est important de décourager cette approche au profit d'une approche de gestion des risques qui définira les mécanismes de contrôle et d'accès à ce budget.

Il pourrait être approprié d'identifier et de délimiter un budget de risque explicite dans le cadre du budget du projet. Il s'agit d'une somme d'argent destinée à financer des réponses de management spécifiques aux menaces et aux opportunités du projet (par exemple, pour couvrir les coûts de tout **plan de contingence** en cas de concrétisation d'un risque).

Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Risque:
Exigences minimales Prince2

- **Activités a minima**:
  - Définir l'approche de la gestion des risques avec :
    - Comment gérer les risques
    - Impact sur la justification
    - Rôles et responsabilités de la gestion des risques
  - Tenir un registre des risques
  - S'assurer que les risques sont sous contrôle
  - Tirer des leçons de l'expérience

- **Produits a minima**:
  - Approche de gestion des risques
  - Registre des risques

Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Risque:
La documentation standard Prince2

- **Approche de gestion des risques**

Une approche de la gestion des risques décrit les modalités de gestion des risques durant le projet. Cela comprend les processus, procédures, techniques, normes et responsabilités spécifiques à appliquer.

- **Registre des risques**

Le registre des risques permet d'enregistrer les risques identifiés pour une initiative, y compris leur état et leur historique. Il permet de recueillir et de conserver les informations relatives à l'ensemble des menaces et opportunités identifiées dans le cadre du projet.

Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays

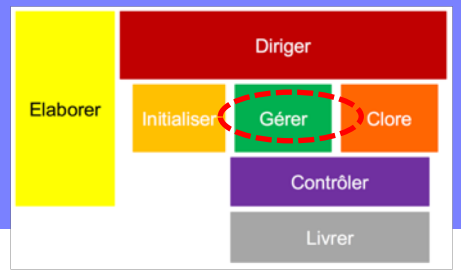


Plan du cours

- ✓ Introduction à Prince2
- ✓ Partie 1: Les 7 Principes de Prince2
- ✓ Partie 2: Thèmes & Processus de Prince2
  1. Cas d'affaire & Elaborer un projet
  2. Organisation & Diriger un projet
  3. Plans & Initialiser un projet
  4. Progression & Contrôler une séquence
  5. Qualité & Gérer la livraison du produit
  6. Changement & Risque
  7. **Gérer une limite de séquence & Clore le Projet**
- ✓ Partie 3: L'Adaptation de Prince2



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays

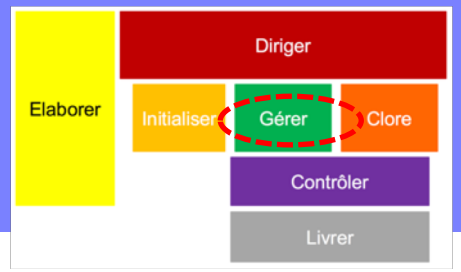


Gérer une limite de séquence: finalités

- Permettre au COPIL d'être informé par le chef de projet afin d'évaluer la **réussite** de la séquence
- Approuver le plan de la séquence suivante
- Vérifier le plan de projet
- Confirmer la justification continue pour l'entreprise et le niveau de risque.



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays

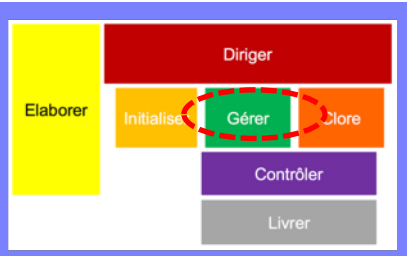


Gérer une limite de séquence: objectifs

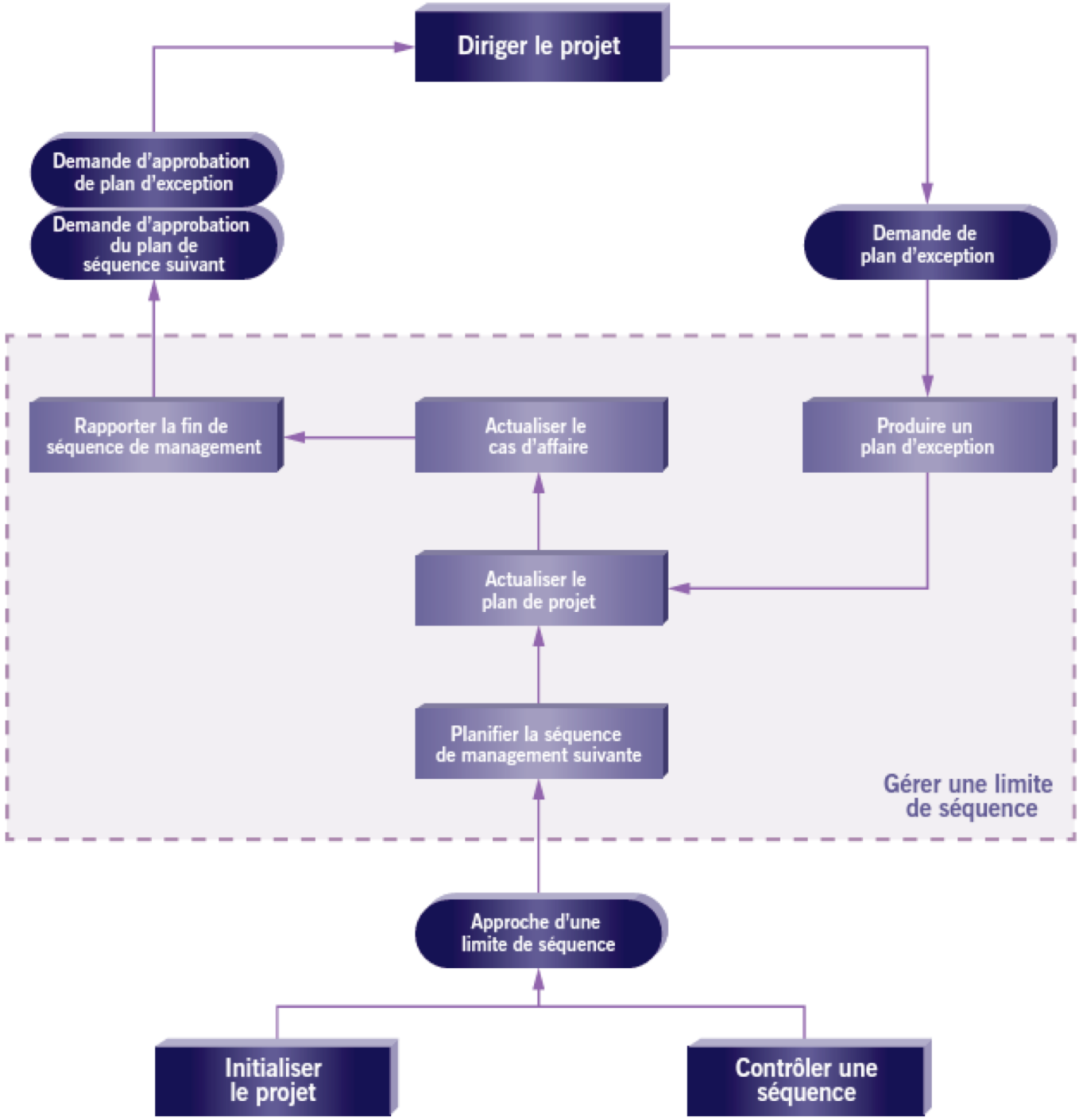
- Confirmer au COPIL que les produits de la séquence sont achevés et approuvés.
- Préparer le plan de la séquence suivante
- Si besoin actualiser la Documentation d'Initialisation de Projet (DIP).
- Informer le COPIL pour évaluer la viabilité continue du projet.
- Faire un bilan intermédiaire en enregistrant les retours d'expérience utiles.
- Obtenir l'autorisation (Go) de commencer la séquence suivante.



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Zoom sur les activités



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs p



Fin de séquence:
La documentation standard Prince2

- **Rapport de fin de séquence:**

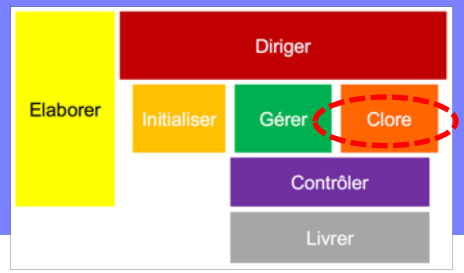
Le but du rapport de fin de séquence est de fournir un résumé de la progression jusque là, de la situation générale du projet et suffisamment d'informations pour permettre au comité de pilotage de projet de décider de la façon de poursuivre le projet.

Le comité de pilotage de projet utilise les informations du rapport de fin de séquence pour décider de la marche à suivre pour le projet : autoriser la séquence suivante, demander un plan de séquence pour la séquence de management suivante, modifier le périmètre du projet ou arrêter le projet.

- **Registre des retours d'expérience**

Il s'agit d'un recueil de projet pour les leçons tirées et susceptibles de s'appliquer à ce projet ou à des projets futurs. Certaines leçons peuvent provenir d'autres projets et doivent être consignées dans le journal des retours d'expérience pour être utilisées dans la mise au point des approches et des plans du projet. Il est possible de tirer d'autres leçons du projet lui-même, quand une nouvelle expérience (qu'elle soit bonne ou mauvaise) peut être communiquée à d'autres.

Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays

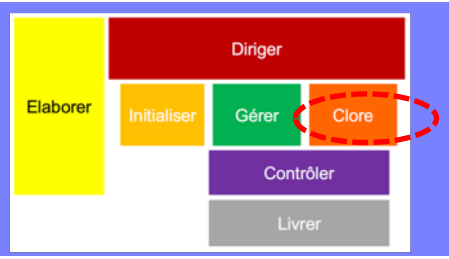


Clore le projet: finalité

Fournir un point fixe confirmant l'acceptation du produit et l'atteinte des objectifs de la Documentation d'Initialisation de Projet (DIP)



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays

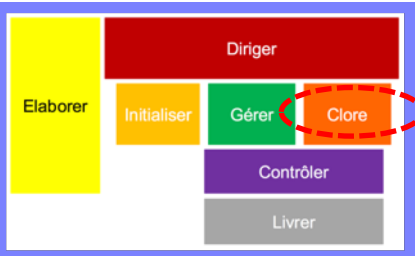


Clore le projet: objectifs

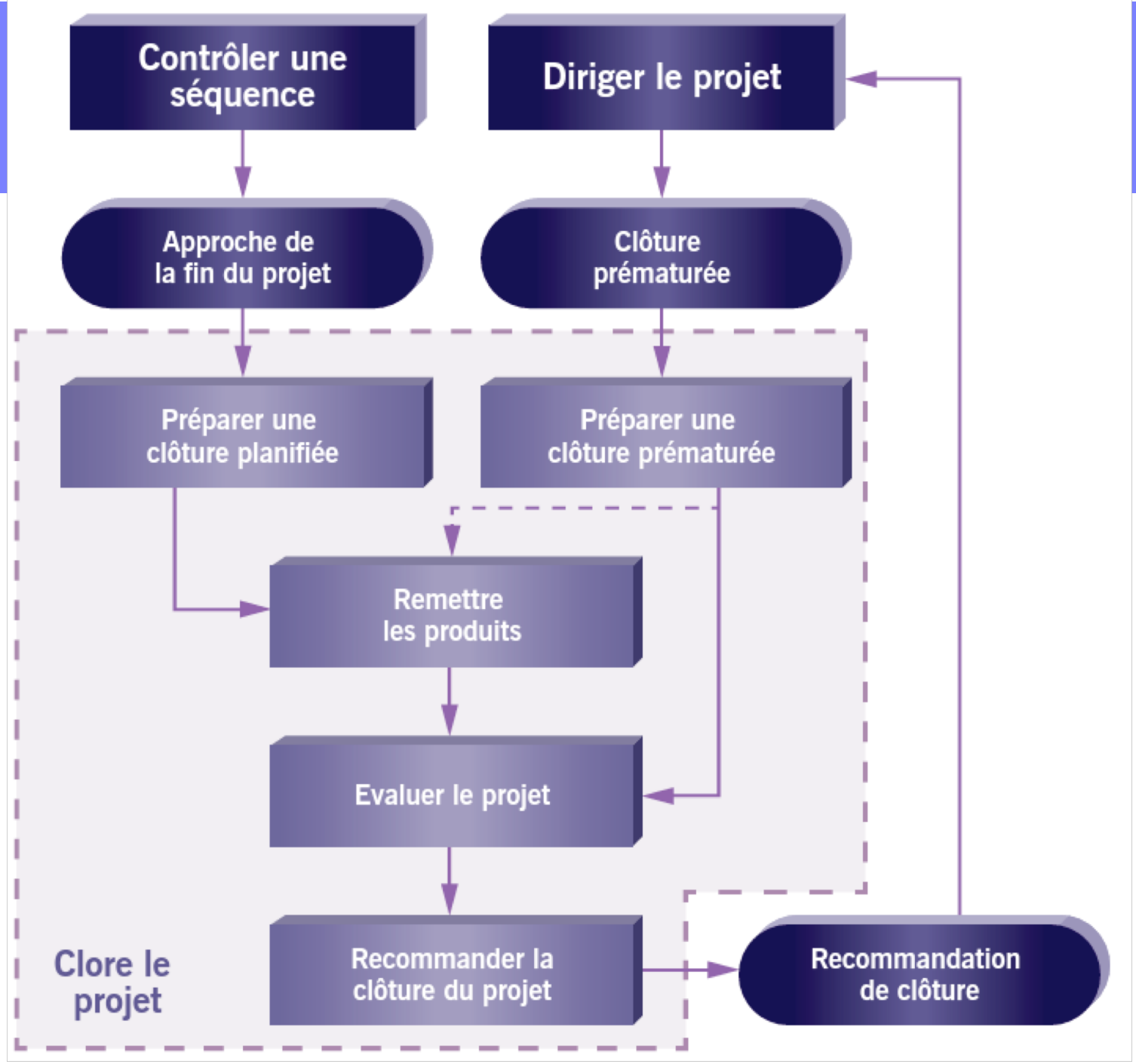
- Vérifier l'acceptation globale des utilisateurs des produits
- S'assurer que l'entreprise peut opérer/exploiter les produits sans l'équipe projet
- Comparer les performances réelles du projet par rapport à la référence initiale.
- Evaluer les bénéfices déjà réalisés
- Mettre à jour si besoin le Plan de Revue des Bénéfices
- Vérifier que tous les incidences ont été traitées.



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Zoom sur les activités



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Fin de projet:
La documentation standard Prince2

- **Rapport de fin de projet**

Un rapport de fin de projet est utilisé pendant la clôture du projet pour analyser la façon dont le projet s'est déroulé par rapport à la version de la DIP utilisée pour autoriser le projet. Il permet également de :

- transmettre toutes les leçons qui peuvent être avantageusement appliquées à d'autres projets ;
- communiquer les détails des tâches non achevées, les risques courants ou les modifications potentielles de produit au groupe chargé du futur soutien du produit de projet pendant sa durée de vie opérationnelle.

Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



Plan du cours

- ✓ Introduction à Prince2
- ✓ Partie 1: Les 7 Principes de Prince2
- ✓ Partie 2: Thèmes & Processus de Prince2
  1. Cas d'affaire & Elaborer un projet
  2. Organisation & Diriger un projet
  3. Plans & Initialiser un projet
  4. Progression & Contrôler une séquence
  5. Qualité & Gérer la livraison du produit
  6. Changement & Risque
  7. Gérer une limite de séquence & Clore le Projet
- ✓ **Partie 3: L'Adaptation de Prince2**



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays



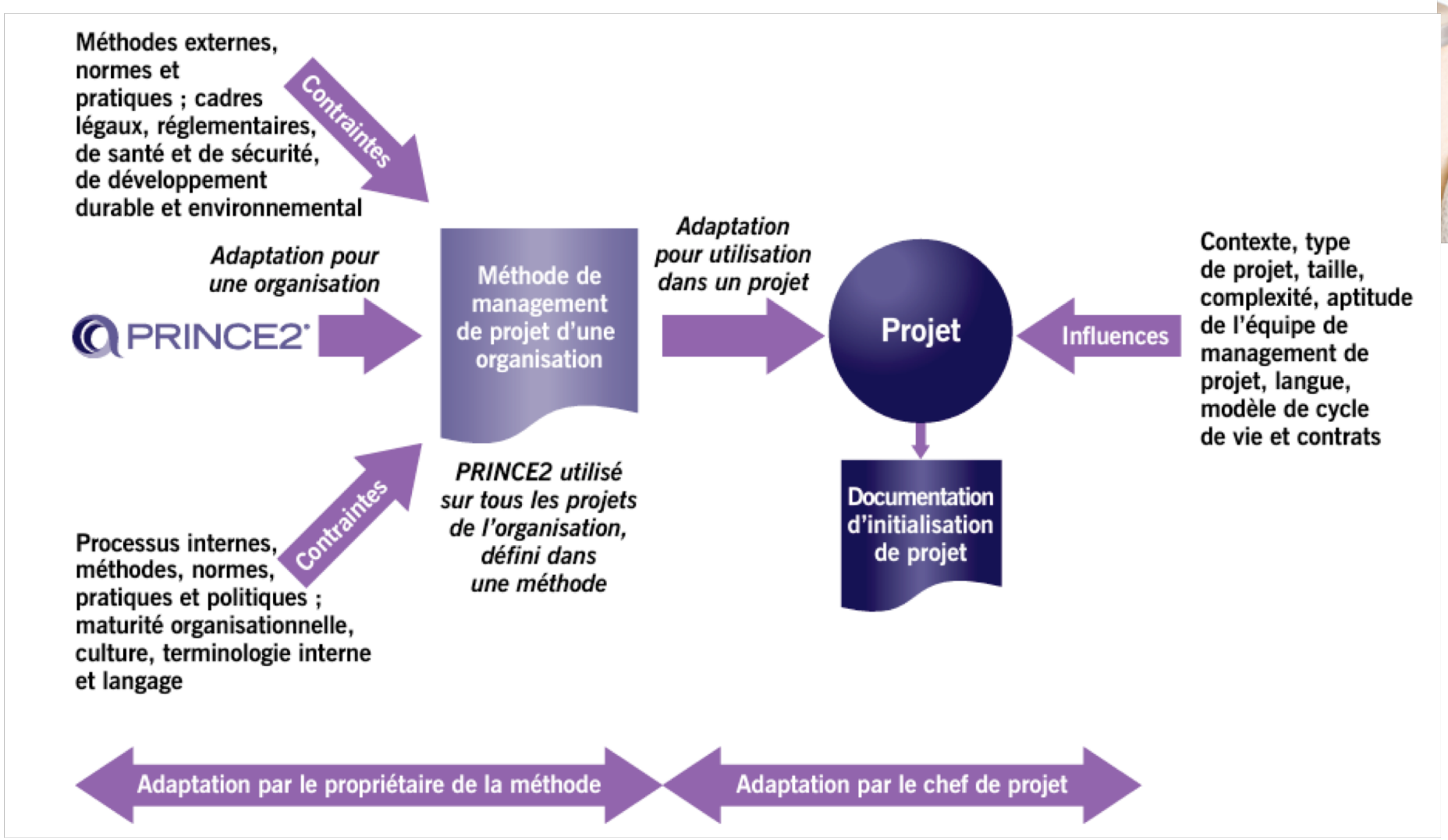
Adaptation

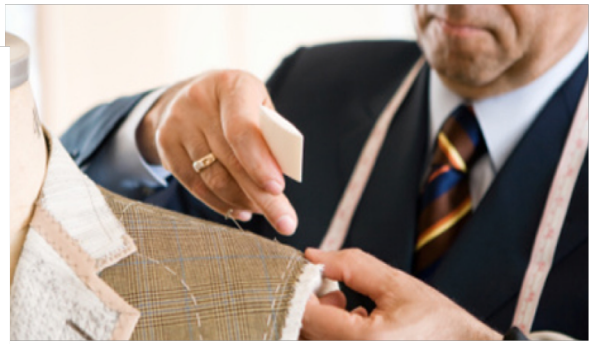
- Prince2 peut être utilisé quelque soit l'ampleur, la complexité, la situation géographique ou la culture du projet, qu'il fasse partie d'un programme ou qu'il soit géré en tant que projet indépendant.
- Un projet Prince2 adapte la méthode à son contexte sans jamais remettre en question les principes.



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays

Adaptation de Prince2 pour créer une méthode de management de projet





Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays

Ready, Steady, Go!



Copyright 2017 - Prince2 est une marque déposée de AXELOS Limited -Tous droits réservés par leurs auteurs pour tous pays